

Департамент

по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций

Ростовской области

**Государственное казенное учреждение**

**Ростовской области «Учебно-методический центр**

**по гражданской обороне и чрезвычайным**

**ситуациям Ростовской области»**

(ГКУ РО «УМЦ по ГОЧС»)

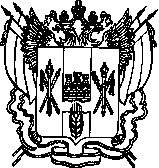
**Организация работы КЧС и ПБ муниципальных образований и организаций. Создание и использование запасов (резервов) в интересах**

**ГО и ликвидации ЧС**

**учебное пособие**

**г.Ростов-на-Дону**

**2012 год**

****

Департамент

по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций

Ростовской области

**Государственное казенное учреждение**

**Ростовской области «Учебно-методический центр**

**по гражданской обороне и чрезвычайным**

**ситуациям Ростовской области»**

(ГКУ РО «УМЦ по ГОЧС»)

**Организация работы КЧС и ПБ муниципальных образований и организаций. Создание и использование запасов (резервов) в интересах**

**ГО и ликвидации ЧС**

**учебное пособие**

г.Ростов-на-Дону

2012 год

Настоящее учебное пособие подготовлено коллективом ведущих специалистов ГО (преподавателей) государственного казенного учреждения Ростовской области «Учебно-методический центр по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Ростовской области» под руководством начальника учебного центра О.В. Сосунова и под общей редакцией директора департамента по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций Ростовской области С.П.Панова.

Учебное пособие разработано в соответствии с требованием законодательства Российской Федерации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, программами обучения руководителей и должностных лиц ГО-РСЧС в учебно-методических центрах по ГО и ЧС, с учетом реальной обстановки и опыта работы КЧС и ПБ всех уровней в Ростовской области по предупреждению и реальной ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

Учебное пособие предназначено для самостоятельной подготовки слушателей при обучении в УМЦ, а также для проведения пропагандистской работы, подготовки и проведения занятий преподавателями по соответствующим темам программ обучения.

**Учебное пособие**

**Организация работы КЧС и ПБ муниципальных образований и организаций**

СОДЕРЖАНИЕ

|  |  |
| --- | --- |
| Введение | 5 |
| 1. Назначение, состав и основные задачи комиссий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (КЧС и ПБ) | 6 |
| * 1. КЧС и ПБ органов местного самоуправления | 7 |
| * 1. КЧС и ПБ организаций | 11 |
| 1. Организация работы комиссий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности | 14 |
| * 1. Организация работы КЧС и ПБ органов местного самоуправления при различных режимах функционирования ОП РСЧС | 14 |
| * 1. Организация работы КЧС и ПБ организаций при различных режимах функционирования ОП РСЧС | 18 |
| * 1. Планирование работы КЧС и ПБ | 22 |
| 1. Квалификационные требования к председателям комиссий по ЧС и ПБ органов местного самоуправления. Функциональные обязанности членов КЧС и ПБ | 29 |
| Приложения: |  |
| 1. Литература | 40 |
| 1. Положение о КЧС и ПБ муниципального образования (вариант) | 41 |
| 1. Положение о КЧС и ПБ организации (вариант) | 45 |
| 1. План работы КЧС и ПБ муниципального района на год (вариант) | 49 |
| 1. План-график работы КЧС и ПБ при чрезвычайной ситуации (вариант) | 54 |
| 1. Алгоритмы действий председателя КЧС и ПБ при чрезвычайных ситуациях | 56 |

**ВВЕДЕНИЕ**

Обеспечение защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций (ЧС) природного и техногенного характера является одной из важнейших задач государственной политики Российской Федерации в области национальной безопасности, обеспечения устойчивого развития страны.

С принятием Федерального закона «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (№ 68-ФЗ от 21.12.1994 г.) были определены общие для нашей страны организационно-правовые нормы в области защиты от чрезвычайных ситуаций. Во исполнение указанного Федерального закона в стране функционирует единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС). В соответствии с утвержденным Правительством РФ положением о РСЧС (№ 794 от 30.12.2003) на всех уровнях создаются координационные органы - комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (КЧС и ПБ).

Исторически комиссиям по ЧС и ПБ предшествовали производственные чрезвычайные комиссии (ПЧС) промышленных, строительных и других учреждений, организаций и объектов. В 1992 году в целях совершенствования координации деятельности органов государственного управления Российской Федерации по предотвращению и ликвидации ЧС, вызываемых авариями, катастрофами, стихийными и экологическими бедствиями, эпидемиями, эпизоотиями и эпифитотиями постановлением Правительства Российской Федерации (от 18.04.1992 г. № 261) были созданы комиссии по чрезвычайным ситуациям различных уровней.

На основании накопленного опыта работы КЧС и ПБ в различных видах ЧС на всех уровнях, систематизируя документацию КЧС и ПБ и методические указания по организации работы КЧС и ПБ, в данном пособии, наряду с правами и обязанностями членов КЧС и ПБ, предлагается примерная методика работы членов КЧС и ПБ в различных чрезвычайных ситуациях, практические конкретные рекомендации по действиям основных должностных лиц КЧС и ПБ, а также алгоритм выработки и принятия решения председателем КЧС и ПБ. Особенность данного учебного пособия заключается, прежде всего в практической направленности предлагаемых рекомендаций, в возможности их применения теми, кто еще не имеет опыта и навыков в организации работы КЧС и ПБ в повседневной деятельности, при угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций и в ходе ликвидации их последствий.

**I.** **Назначение, состав и основные задачи комиссий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (КЧС и ПБ)**

Руководствуясь Федеральным законом Российской Федерации «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ и Положением «О единой государственной системе предупреждения и ликви­дации чрезвычайных ситуаций», которое утверждено Постановлением Правительства Россий­ской Федерации от 30 декабря 2003 г. № 794, на каждом уровне единой системы создаются ко­ординационные органы, постоянно действующие органы управления, органы повседневного управления, силы и средства, резервы финансовых и материальных ресурсов, системы связи, оповещения и информационного обеспечения.

**Координационные органы** *образуются для обеспечения согласованных действий заинтересованных органов исполнительной власти субъектов РФ органов местного самоуправления и организаций при решении определенного круга задач*.

Координационными органами областной подсистемы РСЧС (ОП РСЧС) являются:

***на региональном уровне*** (в пределах территории Ростовской области) – комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций Ростовской области;

***на муниципальном уровне*** (в пределах территории муниципального образования) – комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопас­ности органа местного самоуправления;

***на объектовом уровне*** – комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности организации.

Создание, реорганизация и ликвидация комиссий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности, назначение руководителей, утверждение персонального состава и определение их компетенции осуществляются реше­ниями органов исполнительной власти Ростовской области, органов местного самоуправления и организаций.

**Основные задачи комиссий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных си­туаций и обеспечению пожарной безопасности**

Основными задачами КЧС и ПБ в соответствии с их полно­мочиями являются:

1. разработка предложений по реализации единой государственной политики в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасно­сти;
2. координация деятельности органов управления и сил единой системы;
3. обеспечение согласованности действий федеральных органов исполнительной вла­сти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного са­моуправления и организаций при решении вопросов в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности, а также восстановления и строительства жилых домов, объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, производственной и инженерной инфраструктуры, поврежденных и разрушенных в результате чрезвычайных ситуаций.

Иные задачи могут быть возложены на соответствующие комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности решениями Правительства Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов местного само­управления.

Комиссии по чрезвычайным ситуациям, как коллегиальные органы, объеди­няют в своем составе ответственных представителей различных ведомств соответ­ствующего уровня, в компетенцию которых входит решение вопросов, связанных с защитой населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, что позволяет заб­лаговременно реализовать меры по предупреждению чрезвычайных ситуаций, а в случае их возникновения — оперативно мобилизовать силы и ресурсы соответству­ющей территории на ликвидацию чрезвычайных ситуаций.

* 1. **КЧС и ПБ органов местного самоуправления**

Комиссия по ЧС и ПБ является координационным органом соответствующего звена областной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации ЧС и предназначена для организации и выполнения работ по предупреждению чрезвычайных ситуаций, уменьшению ущерба от них и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Муниципального образования и обеспечению пожарной безопасности, а также повышение устойчивого функционирования (ПУФ) объектов экономики.

Документом, определяющим ее деятельность, является «Положение о КЧС и ПБ» (Приложение № 2), в котором отражено: предназначение, нормативно-правовая база деятельности, полномочия, основные задачи и организация работы в различных режимах функционирования, права комиссии и ее состав.

**Состав КЧС и ПБ**

КЧС и ПБ органов местного самоуправления возглавляет глава администрации или его заместитель.

Состав КЧС и ПБ утверждается постановлением главы администрации муниципального образования.

КЧС и ПБ формируется из числа руководителей структурных подразделений администрации, руководителей правоохранительных органов, а также организаций, обеспечивающих деятельность муниципального хозяйства, энергетики, транспорта, связи и других, действующих на территории муниципального образования.

Председатель КЧС и ПБ распределяет и утверждает функциональные обязанности членов комиссии.

Рабочими органами комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности являются соответствующие постоянно действующие органы управления РСЧС, специально уполномоченные решать задачи гражданской обороны, задачи по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций (органы управления по делам ГОЧС).

Для выяснения причин ухудшения обстановки на подведомственной территории при возникновении ЧС в район бедствия высылается оперативная группа КЧС и ПБ. Ее состав формируется из членов КЧС и ПБ с привлечением необходимых специалистов.

(вариант)

**Состав**

комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций

и обеспечения пожарной безопасности органа местного самоуправления Ростовской области

1. Заместитель Главы Администрации муниципального образования по социальным вопросам, председатель комиссии.
2. Первый зам. Главы Администрации муниципального образования, заместитель председателя комиссии.
3. Зам. Главы Администрации муниципального образования по экономике и финансам, заместитель председателя комиссии.
4. Зам. Главы Администрации муниципального образования – начальник отдела сельского хозяйства, заместитель председателя комиссии.
5. Начальник отдела ГОЧС Администрации муниципального образования – секретарь комиссии.
6. Заведующий финотделом муниципального образования.
7. Начальник газового участка ОАО «Ростоблгаз» филиал «Межрайгаз» (по согласованию).
8. Главный врач МУЗ муниципального образования «ЦРБ».
9. Начальник линейно-технического участка связи (по согласованию).
10. Начальник филиала ЮЭС ОАО «Ростовэнерго» (по согласованию).
11. Начальник филиала ГУПРО «Донэнерго» АМЭС (по согласованию).
12. Начальник ОВД муниципального образования (по согласованию).
13. Начальник ПЧ ФПС по Ростовской области (по согласованию).
14. Начальник отделения ГПН муниципального образования (по согласованию).
15. Заведующий отделом образования муниципального образования.
16. Главный архитектор муниципального образования.
17. Начальник МУ УСЗН муниципального образования.
18. Главный специалист Администрации муниципального образования по работе с обращениями граждан, связям с общественными организациями и СМИ.
19. Главный Государственный инженер-инспектор Ростовоблгостехнадзора муниципального образования (по согласованию).
20. Мастер Ростовского ДРСУ ГУП «Ростовавтодор» (по согласованию).
21. Главный ветеринарный врач – начальник станции по борьбе с болезнями животных муниципального образования (по согласованию).
22. Ведущий специалист охраны окружающей среды ОСХ Администрации муниципального образования.
23. Ведущий специалист по мобилизационной подготовке Администрации муниципального образования.

**Задачи КЧС и ПБ**

Задачи КЧС и ПБ определены Постановлением Правительства РФ от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», постановлением Главы Администрации Ростовской области № 64 от 1.03.2006 г. «О территориальной (областной) подсистеме РСЧС».

***Для КЧС и ПБ органов местного самоуправления можно выделить такие задачи, как:***

1. Разработка предложений по реализации на территории муниципального образования государственной политики в сфере предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности, поиска и спасения людей на водных бассейнах муниципального образования.
2. Координация деятельности органов управления и сил звеньев муниципальных районов (городских округов) областной подсистем единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.
3. Обеспечение согласованности действий органов местного самоуправления и организаций при решении вопросов в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности, а также восстановления и строительства жилых домов, объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, производственной и инженерной инфраструктуры, поврежденных и разрушенных в результате чрезвычайных ситуаций.

В соответствии с вышеперечисленными постановлениями на КЧС и ПБ могут быть возложены иные задачи по предупреждению и ликвидации ЧС и обеспечению пожарной безопасности в соответствии с законодательством РФ и Ростовской области, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления.

Комиссия в пределах своей компетенции имеет право:

1. Рассматривать на своих заседаниях вопросы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности, поиска и спасения людей на водных бассейнах в границах муниципального образования и принимать решения.
2. Запрашивать у организаций и общественных объединений необходимые материалы и информацию.
3. Заслушивать на своих заседаниях представителей организаций и общественных объединений по вопросам предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в пределах их компетенции.
4. Создавать рабочие группы, в том числе постоянно действующие, из числа членов комиссии, ученых, представителей заинтересованных организаций по направлениям деятельности комиссии, определять полномочия и порядок работы этих групп.
5. Вносить в установленном порядке руководителю органа местного самоуправления предложения по вопросам, входящим в компетенцию комиссии и требующим его решения.

**Финансовое и материально-техническое**

**обеспечение работы КЧС и ПБ**

Финансовое и материально-техническое обеспечение мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС осуществляется на основе:

а) Постановлений Правительства РФ:

- от 28.08.1997, № 989 «О порядке финансирования мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС на промышленных предприятиях, в строительстве и на транспорте»;

- от 10.11.1996 года № 1340 «О порядке создания и использования резервов материальных ресурсов для ликвидации ЧС природного и техногенного характера»;

- от 13.10.2008 года № 750 «О порядке выделения бюджетных ассигнований из резервного Фонда Правительства РФ по предупреждению и ликвидации ЧС и последствий стихийных бедствий»;

б) Постановлений Главы администрации Ростовской области:

- от 5.09.2007 года № 354 «О порядке создания и использования областного (территориального) резерва материальных ресурсов для ликвидации ЧС межмуниципального и регионального характера»;

- от 25.09.1997 года № 344 «О порядке выделения средств из резервного финансового фонда области на ликвидацию ЧС природного и техногенного характера»

Деятельность КЧС и ПБ финансируется из городского (районного) бюджета, порядок материального и технического обеспечения определяется администрацией города (района).

Работа комиссии во всех режимах функционирования должна быть обеспечена:

* помещением для размещения членов комиссии с необходимым инвентарем;
* средствами связи (проводными, радио, подвижными) в количестве, обеспечивающем устойчивую работу комиссии;
* транспортными средствами для работы оперативной группы и комиссии;
* запасами материальных средств (имущество РХЗ, медицинское, продовольствие, вода).

Решением главы администрации назначается должностное лицо, ответственное за подготовку, хранение и своевременное обеспечение имуществом КЧС и ПБ.

* 1. **КЧС и ПБ организаций**

Комиссия по чрезвычайным ситуациям (КЧС и ПБ) объекта предназначена для обеспечения согласованных действий структурных подразделений и сил объекта, взаимодействия с органами управления и силами органов местного самоуправления и органов исполнительной власти Ростовской области. при организации и проведения мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного характера, уменьшению ущерба от возможных их последствий, управлению силами при ликвидации ЧС и всестороннего обеспечения их действий.

**Состав КЧС и ПБ**

объектового звена областной подсистемы РСЧС комплектуется ответственными работниками объекта.

Численность комиссии и ее персональный состав определяет руководитель объекта. При этом учитывается, что состав комис­сии должен обеспечить качественное проведение в полном объ­еме мероприятий по предупреждению, а также ликвидации ЧС, устойчивое управление силами при проведении аварийно-спаса­тельных и других неотложных работ (АСДНР).

КЧС и ПБ комплектуется ответственными работниками уп­равленческого аппарата и его структурных подразделений.

Может быть рекомендован следующий примерный состав комиссии (вариант для крупного объекта):

Руководство Комиссии:

-председатель — руководитель объекта (иногда его замес­титель);

заместитель председателя — главный инженер;

- заместитель председателя — начальник отдела (сектора) по делам ГО, ЧС и ПБ объекта;

Члены КЧС и ПБ:

главные специалисты объекта (главный технолог или начальник производства, главный энергетик, главный механик и т.п.);

* председатель эвакокомиссии (как правило, заместитель ди­ректора по общим вопросам или начальник отдела кадров, начальник ЖКО);
* руководители специализированных подразделений, как правило, являющиеся начальниками соответствующих служб защиты (оповещения и связи, радиационной и химической защиты, противопожарной, медицинской, охраны общественного порядка, материально-технического снабжения, транспортной, убежищ и укрытий и др.);
* руководители специальных служб, например, техники безопасности, финансов, юридической, экологии и т.п.

Возложение на себя руководства КЧС и ПБ руководителем организации, как и включение в ее состав руководителей специализированных подразделений, возглавляющих соответствующие службы, представляется оптимальным вариантом, обеспечивающим одновременно повышение готовности к защите объекта и его персонала в военное время.

Рабочим органом КЧС и ПБ является постоянно действующий орган управления ГОЧС организации.

Для выявления причин возникновения (угрозы возникновения) ЧС на отдельных участках объекта или на объекте в целом, прогнозирования и оценка характера ЧС, выработки предложений по локализации и ликвидации ЧС из персонального состава КЧС и ПБ формируются оперативные группы с привлечением необходимых специалистов.

**Основными задачами КЧС и ПБ в соответствии с утвержденным руководителем объекта Положением могут быть:**

* повседневное руководство деятельностью системы предупреждения и  
  ликвидации ЧС объекта;
* разработка и внесение предложений по осуществлению мероприятий по  
  предупреждению ЧС и уменьшению ущерба от их возможных последствий,  
  обеспечению устойчивого функционирования объекта при возникновении ЧС;
* организация наблюдения и контроля за состоянием природной среды и  
  потенциально опасными участками производства на объекте, прогнозирование и  
  оценка возможной обстановки, которая может сложиться на объекте при  
  возникновении ЧС;
* разработка и своевременная корректировка в необходимых случаях  
  Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС объекта;
* организация и руководство дежурной службой объекта;
* внесение предложений по созданию фондов финансовых и материально-  
  технических ресурсов для проведения профилактических мероприятий,  
  оснащения формирований и обеспечения средствами защиты персонала, ликвидации ЧС и оказания помощи пострадавшим;
* создание и оснащение органа управления ГО и ЧС на объекте, сил и  
  средств для ликвидации ЧС;
* организация и руководство подготовкой органа управления ГО и ЧС,   
  эвакокомиссии, спасательных служб, формирований и персонала объекта к действиям в ЧС;
* организация взаимодействия с КЧС и ПБ соседних объектов и  
  общественными организациями, в функции которых входят вопросы защиты  
  населения, по вопросам сбора и обмена информацией о ЧС и оказанию  
  взаимопомощи;
* контроль за проведением установленных мероприятий по  
  предупреждению ЧС и снижению возможных потерь при их возникновении в  
  структурных подразделениях, оказание им практической помощи;
* координация действий структурных подразделений, спасательных  
  служб и формирований объекта при угрозе, возникновении и ликвидации ЧС в  
  соответствии с планом действий по предупреждению и ликвидации ЧС.

**КЧС и ПБ имеет право:**

* разрабатывать и вносить в пределах своей компетентности предложения  
  для принятия руководителем решения по вопросам защиты от ЧС;
* запрашивать у территориальных органов исполнительной власти всех  
  уровней необходимую информацию и материалы по вопросам защиты от ЧС;
* заслушивать на своих заседаниях руководителей подразделений и  
  специалистов в пределах своей компетентности;
* создавать рабочие группы из числа членов КЧС и ПБ, специалистов  
  организации;
* привлекать специалистов к проведению экспертиз опасных участков  
  производства и контролю за их функционированием.

Решения объектовой КЧС и ПБ принятые в пределах ее компетенции, являются обязательными для выполнения всеми должностными лицами объекта.

**Материально-техническое обеспечение КЧС и ПБ**

Материально-техническое обеспечение работы КЧС и ПБ, заблаговременная подготовка и хранение материальных и технических средств, необходимых для работы КЧС и ПБ при угрозе или возникновении ЧС, возлагается на начальника административно-хозяйственного отдела (МТО и т.п.) и руководителя структурного подразделения ГО.

Деятельность КЧС и ПБ финансируется из бюджета объекта.

**II. Организация работы комиссий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности**

* 1. **Организация работы КЧС и ПБ органов местного самоуправления при различных режимах функционирования ОП РСЧС**

В зависимости от обстановки, масштаба прогнозируемой или возникшей ЧС решением главы администрации (по предложению председателя КЧС и ПБ) органа местного самоуправления в пределах подведомственной терри­торий может быть установлен один из режимов функционирова­ния ОП РСЧС: ***повседневной деятельности, повышенной готовности и чрезвычайной ситуации***.

**Работа КЧС и ПБ в режиме повседневной деятельности**

Работа комиссии по ЧС в режиме повседневной деятельности начинается с определения функциональных обязанностей.

Повседневная деятельность комиссии организуется в соот­ветствии с годовым планом работы.

Заседания проводятся один раз в квартал, неплановые заседания — по решению председателя. В период между заседаниями решения принимаются председа­телем комиссии и доводятся распоряжениями до всего состава комиссии или в виде поручений отдельным ее членам.

В этот период основными мероприятиями являются:

* поддержание органов управления и сил звена ОП РСЧС в готовности к действиям;
* разработка, своевременная корректировка и уточнение планов действий по предупреждению и ликвидации ЧС и других документов планирования, проверка их реальности в ходе учений, тренировок и занятий;
* изучение потенциально опасных объектов и районов возможных стихийных бедствий, прогнозирование ожидаемых потерь и разрушений при возникновении ЧС;
* организация постоянного наблюдения и контроля за обстановкой на потенциально-опасных объектах и на прилегающих к ним территориях;
* осуществление взаимного обмена информацией между вышестоящими, подчиненными и соседними органами управления;
* совершенствование подготовки органов управления звена ОП РСЧС, сил, средств и населения к действиям при ЧС;
* планирование и выполнение целевых, научно-технических программ и мероприятий по предупреждению ЧС, обеспечению защиты населения, сокращению возможных потерь и ущерба, повышению устойчивости функционирования промышленных объектов и отраслей экономики при возникновении ЧС;
* создание, восполнение и поддержание в готовности чрезвычайных резервных фондов финансовых, продовольственных, медицинских и материально-технических ресурсов;
* осуществление контроля за выполнением мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС;
* своевременный доклад вышестоящим органам управления об угрозе или возникновении ЧС и проводимых мероприятий.

**Работа комиссии по ЧС и ПБ при угрозе возникновения**

**чрезвычайных ситуаций**

Мероприятиями в режиме повышенной готовности являются:

* приведение в готовность КЧС и ПБ и органов управления ГО и ЧС, систем связи и оповещения, усиление дежурно-диспетчерской службы;
* введение усиленного режима работы с круглосуточным дежурством руководящего состава комиссий по ЧС и органов управления ГО и ЧС, дежурных смен;
* своевременное представление докладов в вышестоящие органы управления, информирование подчиненных и соседей о сложившейся обстановке и возможном ее развитии;
* уточнение принятых решений и ранее разработанных планов;
* усиление наблюдения и контроля за состоянием окружающей среды, обстановкой на потенциально опасных объектах и прилегающих к ним территориям;
* прогнозирование возможной ЧС, ее последствий и масштабов;
* принятие мер по защите населения, окружающей природной среды и повышению устойчивого функционирования объектов экономики;
* приведение в готовность сил и средств, предназначенных для ликвидации угрозы возникновения ЧС, уточнение им задач и при необходимости выдвижение в район возможных бедствий;
* проверка готовности служб жизнеобеспечения населения к действиям в соответствии с прогнозируемой обстановкой;
* организация и контроль за предварительными мерами по защите населения, снабжению средствами индивидуальной защиты и повышению устойчивости функционирования служб и объектов жизнеобеспечения.

Органы управления ГО и ЧС оценивают сложившуюся обстановку, прогнозируют ее возможное развитие, готовят данные для принятия решения Главой органа местного самоуправления на проведение комплекса организационных, инженерно-технических и других мероприятий по предупреждению ЧС или уменьшению ее воздействия на население, объекты экономики и окружающую природную среду.

Основным планирующим документом является План действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, который является руководящим документом по выполнению мероприятий при угрозе и возникновении ЧС.

Этот план должен быть увязан с программами экономического и социального развития района (города), отраслей и объектов экономики, с мероприятиями военного командования. В нем прежде всего решаются вопросы защиты населения от ЧС, сохранения продовольствия, пищевого сырья и источников водоснабжения, материально-технического и финансового обеспечения.

На основе анализа обстановки председателем КЧС и ПБ вносятся необходимые уточнения в План действий.

Кроме того, органы управления (управления или отделы ГОЧС органов местного самоуправления):

* уточняют задачи подразделениям наблюдения и лабораторного контроля, общей и специальной разведки;
* проверяют готовность подчиненных органов управления, оперативных групп, сил постоянной готовности, предназначенных для действий в экстремальных условиях, отдают необходимые распоряжения;
* при необходимости высылают оперативную группу (ОГ) в район ожидаемой ЧС для организации управления и проведения работ по предотвращению ЧС или уменьшению возможного ущерба;
* уточняют вопросы взаимодействия, состав выделяемых сил, их укомплектованность и возможности, пункты дислокации, объекты, районы предстоящих работ;
* готовят предложения Главе органа местного самоуправления о создании группировки сил РСЧС в районе возможной ЧС, организации управления и мерах обеспечения;
* разрабатывают (уточняют) план действий сил в районе опасности, определяют маршруты их выдвижения, районы сосредоточения, сроки прибытия и готовности;
* организуют слаживание (при наличии времени) привлекаемых органов управления и сил к решению предстоящих задач путем проведения с ними специальных занятий и тренировок;
* докладывают старшим органам управления об обстановке, принятом решении и проводимых мероприятиях.

**Работа комиссии по ЧС и ПБ при возникновении**

**чрезвычайной ситуации**

С возникновением ЧС глава администрации органа местного самоуправления (председатель комиссии по ЧС) вводит режим чрезвычайной ситуации и контролирует выполнение мероприятий, предусмотренных Планом действий …

Основными мероприятиями, проводимыми комиссиями по ЧС в режиме чрезвычайной ситуации, являются:

* выполнение мероприятий режима повышенной готовности, если они не проводились ранее;
* перевод органов управления ГО и ЧС, расположенных в районе бедствия, на круглосуточный режим работы;
* организация защиты населения;
* организация и проведение мероприятий по жизнеобеспечению пострадавшего населения выполняется органами местного самоуправления с привлечением КЧС и ПБ объектов:

1. временное размещение населения, оставшегося без крова;
2. обеспечение людей продуктами питания, водой и предметами первой необходимости;
3. создание условий для нормальной деятельности предприятий коммунально-энергетического хозяйства, транспорта и учреждений здравоохранения;
4. организация учета и распределения материальной помощи;
5. проведение необходимых санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий;
6. ликвидация последствий шоковых состояний, проведение работы среди населения по снижению последствий психического воздействия ЧС;
7. расселение эвакуируемого населения в безопасных районах, обеспечение продовольствием, предметами первой необходимости, медицинской помощью.

* доклад вышестоящим органам управления об обстановке и проводимых мероприятиях, информирование подчиненных и соседей;
* выдвижение оперативных групп в район ЧС для непосредственного руководства проведением аварийно-спасательных и дркгих неотложных работ;
* выдвижение органов управления, сил РСЧС и других привлекаемых сил в район бедствия;
* определение границ зоны ЧС;
* координация по организации и руководству аварийно-спасательными и другими неотложными работами;
* выполнение мероприятий по устойчивому функционированию отраслей и объектов экономики, первоочередному жизнеобеспечению пострадавшего населения;
* осуществление непрерывного контроля за состоянием окружающей природной среды в районах ЧС, за обстановкой на аварийных объектах и прилегающих к ним территориях;
* оценка масштабов ущерба.

Руководитель совместно с председателем КЧС и ПБ при угрозе или возникновении ЧС свою работу начинает, как правило, в пункте постоянной дислокации, где на основе полученных данных об обстановке принимает предварительное решение и отдает распоряжения. В последующем, с прибытием в район ЧС, уточняет обстановку, принимает окончательное решение и руководит проведением аварийно-спасательных и других неотложных работ. Его рабочим органом в районе ЧС является оперативная группа.

В ходе проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ комиссия по ЧС совместно с другими органами управления ГО и ЧС обязана:

* поддерживать устойчивую связь с вышестоящими, подчиненными органами управления, в том числе с оперативными группами, развернутыми в районе ЧС, соседями;
* постоянно осуществлять сбор, анализ и оценку обстановки, своевременно докладывать начальникам расчеты, выводы и предложения;
* осуществлять оценку объема и характера предстоящих аварийно-спасательных и других неотложных работ, вести учет их выполнения;
* вносить уточнения в разработанные планы и своевременно доводить задачи до подчиненных, взаимодействующих органов управления, контролировать правильность их выполнения;
* создавать благоприятные условия для результативной деятельности председателя КЧС и ПБ по организации и руководству работами, готовить необходимые данные и расчеты для уточнения им решения или принятия нового;
* обеспечивать поддержание непрерывного взаимодействия между органами управления, силами РСЧС, а также с взаимодействующими и соседними органами управления;
* вести учет потерь населения, личного состава и техники, принимать меры по созданию (восстановлению) резерва сил и средств;
* своевременно докладывать в вышестоящий орган управления (комиссию по ЧС) о принятых решениях, поставленных подчиненным задачах и их выполнение;
* постоянно информировать об обстановке, принимаемых мерах соседние органы управления;
* принимать меры для повышения устойчивости и непрерывности управления.
  1. **Организация работы КЧС и ПБ организации**

**при различных режимах функционирования ОП РСЧС**

При повседневной деятельности комиссия:

* организует свою работу в соответствии с годовым планом;
* проводит заседания (раз в квартал, а также по мере необходимости), на которых рассматриваются и утверждаются мероприятия по обеспечению безопасности рабочих, служащих и населения, предупреждению чрезвычайных ситуаций, ликвидации их последствий и снижению ущерба от них; принимает решения, обязательные для исполнения всеми структурами подразделениями объекта независимо от их подчинения и форм собственности.

В период между заседаниями комиссии по чрезвычайным ситуациям решение принимает председатель комиссии или его заместитель. Председатель распределяет обязанности между своими заместителями и организует работу всех членов комиссии по чрезвычайным ситуациям.

Распределение обязанностей в комиссии осуществляется председателем и оформляется в виде перечня функциональных обязанностей.

При угрозе и возникновении чрезвычайной ситуации комиссия:

С получением информации об угрозе возникновения чрезвычайной ситуации КЧС и ПБ объекта начинает, функционировать в режиме повышенной готовности. Дежурная служба докладывает обстановку руководителю и председателю КЧС и ПБ и оповещает членов комиссии. Руководитель объекта - председатель КЧС и ПБ принимает меры по проверке достоверности полученных данных и по получению дополнительных сведений об обстановке. При необходимости срочно высылает оперативную группу непосредственно на место, где создалась угроза ЧС. Деятельность комиссии с момента получения данных об угрозе возникновения ЧС должна исходить из следующих требований:

* обеспечение выполнения в сжатые сроки всего комплекса мероприятий по защите персонала объекта и населения;
* принятие решений заблаговременно, в возможно ранние сроки, с учетом складывающейся обстановки;
* выбор мероприятий и осуществление их в последовательности, определенной складывающейся обстановкой.

Осуществление мероприятий по защите персонала объекта, предупреждению ЧС или уменьшению возможного ущерба от них комиссия проводит на основе Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС, в который вносятся уточнения с учетом ожидаемого вида (типа) ЧС и складывающейся обстановки.

Руководитель объекта — председатель КЧС и ПБ с возникновением угрозы ЧС вводит в действие пункт 1 раздела II Плана   
действий по предупреждению и ликвидации ЧС. Привлекая всех членов комиссии, руководителей структурных подразделений и командиров формирований, организует и проводит на объекте следующие основные мероприятия:

* усиление дежурно-диспетчерской службы;
* усиление наблюдения и контроля за состоянием окружающей среды, обстановкой на потенциально опасных участках объекта и прилегающих к ним территориях;
* прогнозирование возможной обстановки на объекте, ее характера и последствий;
* проверка систем и средств оповещения и связи;
* принятие мер по защите персонала, населения и территории и по повышению устойчивости работы объекта;
* повышение готовности сил и средств, предназначенных для ликвидации возможной ЧС, уточнение планов их действий  
  и выдвижение при необходимости к участкам предполагаемых работ (действий);
* подготовка к возможной эвакуации персонала и населения прилегающих к объекту участков города (поселка), а при необходимости ее проведение (в загородную зону — только по рас­поряжению вышестоящей КЧС и ПБ).

Одновременно о возникшей угрозе информируется КЧС и ПБ и управление ГОЧС органа местного самоуправления.

Методика и последовательность работы председателя и членов КЧС и ПБ объекта при угрозе и возникновении ЧС в каждом конкретном случае будет определяться:

* типом аварии (с выбросом радиоактивных или аварийно химически опасных веществ, транспортная, пожар и т.д.) или видом стихийного бедствия (землетрясение, наводнение, буря и т.д.);
* масштабом последствий ЧС (локальная, местная, территориальная, региональная, федеральная);
* удалением источника аварии от объекта;
* метеоусловиями на момент возникновения ЧС;
* рельефом местности и характером застройки;
* наличием средств индивидуальной и коллективной защиты, а также другими факторами.

В условиях незначительного удаления источника аварии или нахождения его непосредственно на объекте, а также при внезапно возникающих стихийных бедствиях периода угрозы возникновения ЧС может не быть. КЧС и ПБ и все объектовое звено РСЧС сразу начинают функционировать в режиме чрезвычайной ситуации.

Председатель КЧС и ПБ при внезапно возникающих ЧС общий сбор членов комиссии не проводит. Члены комиссии, особенно назначенные в состав оперативной группы, начинают действовать в порядке, определенном функциональными обязанностями, планом-графиком работы КЧС и ПБ и предварительными распоряжениями руководителя предприятия, о принимаемых мерах и обстановке постоянно информируют руководство объекта.

При возникновении ЧС на объекте дежурная служба немед­ленно докладывает о случившемся должностным лицам, согласно инструкции. По распоряжению председателя КЧС и ПБ (началь­ника отдела ГО и ЧС) задействуются сис­тема оповещения руководящего состава и система оповещения персонала объекта. Дежурная служба объекта докладывает по те­лефону дежурной службе района (города) и в отдел ГОЧС города (района). В последующем доклад подтверждается письменно.

Дежурные службы химически опасных объектов при авариях с выбросом АХОВ незамедлительно оповещают персонал своего предприятия, а также население и объекты, находящиеся в зоне действия локальных систем оповещения, докладывают в отдел ГОЧС города (района).

Порядок действий членов КЧС и ПБ при внезапно возни­кающих ЧС целесообразно предварительно отработать на тре­нировках (деловых играх) комиссии.

С возникновением ЧС по распоряжению руководителя объек­та вводится чрезвычайный режим функционирования объекто­вого звена РСЧС и организуется выполнение мероприятий, пре­дусмотренных в разделе II Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС по защите персонала и территории объекта, по предотвращению развития и ликвидация ЧС.

Мероприятия по защите персонала, ликвидации ЧС и ее пос­ледствий условно можно разделить на два этапа.

**Первый этап:** принятие экстренных мер по защите персонала, предотвращению развития ЧС и осуществление аварийно-спа­сательных работ.

К экстренным мерам защиты персонала объекта относятся:

* оповещение об опасности и информирование о правилах поведения;
* использование средств защиты и медицинской профилактики (исходя из обстановки);
* эвакуация работников с участков, на которых существует опасность поражения людей;
* оказание пострадавшим первой медицинской и других видов помощи.

Для предотвращения или уменьшения последствий ЧС осу­ществляются предусмотренные планом действия по локализации аварии, приостановке или изменению технологического процесса производства, предупреждению взрывов и пожаров, Одновременно проводятся разведка и оценка складывающейся обстановки, уточняются меры по защите персонала и ликвидации ЧС.

В соответствии с Планом действий по предупреждению и ликвидации ЧС вводятся и наращиваются силы и средства для проведения аварийно-спасательных работ, в ходе которых проводятся:

* розыск пострадавших, извлечение их из завалов, горящих зданий, поврежденных транспортных средств и эвакуация (вынос, вывод, вывоз) людей из опасных зон (мест);
* оказание пострадавшим первой медицинской и другой помощи;
* локализация очага поражения, ликвидация пожаров, разборка завалов, укрепление конструкций, угрожающих обрушением.

Работы, связанные со спасением людей, организуются и проводятся непрерывно до полного их завершения. При необходимости решением председателя КЧС и ПБ (руководителя работ на участке) организуется смена и отдых личного состава формирований на месте работ или в установленных районах.

Руководство АСДНР осуществляется на принципах единоначалия в соответствии со статьей 14 федерального закона «Об аварийно-спасательных службах и статусе спасателей».

Председатель КЧС и ПБ объекта осуществляет общее управление формированиями и проведением мероприятий в структурных подразделениях с пункта управления объекта или находясь непосредственно на участках работ. В этом случае руководство работой комиссии на пункте управления осуществляет заместитель председателя — начальник отдела ГО и ЧС.

При необходимости и наличии возможности непосредственно в зоне проведения работ развертывается оперативный пункт управления.

Связь является основным средством, обеспечивающим управление службами, формированиями и структурными подразделениями объекта. Она организуется в соответствии с решением председателя КЧС и ПБ указаниями начальника отдела ГО и ЧС объекта и распоряжением по связи вышестоящих КЧС и ПБ.

Ответственность за организацию связи и оповещение несет начальник отдела ГО и ЧС объекта, а непосредственно организует и обеспечивает связь и оповещение – начальник службы оповещения и связи объекта.

Для связи применяются радио, проводные, подвижные и сиг­нальные средства. Средства связи КЧС и ПБ, формирований, при­влекаемых к ведению АСДНР, должны применяться комплексно и обеспечивать надежность, достоверность и быстроту передачи приказов, распоряжений, сигналов оповещения и различной ин­формации.

В ходе работ организуются комендантская служба, охрана ма­териальных ценностей, учет пострадавших и погибших.

Медицинская помощь пострадавшим организуется в порядке само- и взаимопомощи, силами медицинского персонала форми­рований, на медицинском пункте объекта и в ближайших лечеб­но-профилактических учреждениях системы здравоохранения.

**На втором этапе** решаются задачи по первоочередному жиз­необеспечению населения, пострадавшего в результате бедствия. Осуществляются работы по восстановлению энергетических и коммунальных сетей, линий связи, дорог и сооружений в инте­ресах обеспечения спасательных работ и первоочередного жизне­обеспечения населения.

Проводится санитарная обработка людей, дезактивация, дега­зация, дезинфекция одежды и обуви, транспорта, техники, дорог, сооружений, территорий объекта и т.п.

Создаются необходимые условия для жизнеобеспечения пост­радавшего населения, для сохранения и поддержания здоровья и работоспособности людей при нахождении их в зонах ЧС и при эвакуации (временном отселении).

Основные мероприятия по жизнеобеспечению пострадавшего и эвакуируемого населения проводятся под руководством КЧС и ПБ органов местного самоуправления с привлечением КЧС и ПБ организаций.

С этой целью проводятся следующие мероприятия:

* временное размещение населения, оставшегося без крова;
* обеспечение людей незагрязненными (незараженными) продуктами питания, водой и предметами первой необходимости;
* создание условий для нормальной деятельности предпри­ятий коммунального хозяйства, транспорта и учреждений здравоохранения;
* организация учета и распределения материальной помощи;
* проведение необходимых санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий;
* проведение среди населения работы по снижению последствий психического воздействия ЧС, профилактике шоковых состояний;
* расселение эвакуируемого населения в безопасных районах, обеспечение продовольствием, предметами первой необходимости, медицинской помощью.

О возникшей ЧС, ходе ее ликвидации и окончательных результатах в установленном порядке представляются донесения в вышестоящие органы РСЧС.

* 1. **Планирование работы КЧС и ПБ**

Планирование осуществляется с целью выработки мероприятий, направленных на предупреждение чрезвычайных ситуаций, а также на максимально возможное снижение размеров ущерба и потерь при возникновении чрезвычайных ситуаций.

К планированию и разработке документов привлекаются чле­ны КЧС и ПБ, работники отдела (сектора) ГО, ЧС и ПБ, главные специалисты. При необходимости привлекаются специалисты проектных и экспертных организаций.

Практическую разработку документов КЧС и ПБ организуют, как правило, председатель КЧС и ПБ, заместители председателя комиссии и начальник отдела (сектора) ГО, ЧС и ПБ органа местного самоуправления

организации. Подготовленные документы к установленному сроку испол­нители сдают начальнику отдела (сектора) ГО, ЧС и ПБ. При необходимости их выносят на рассмотрение (одобрение) КЧС и ПБ. Окончательную доработку (корректировку) и согласование документов проводит отдел (сектор) ГО, ЧС и ПБ органа местного самоуправления, организации. Подписанные и согласованные соответствующими должностными лицами документы представляются на утверждение председателю КЧС и ПБ.

Перечень, состав, структуру разрабатываемых планов и других документов в органах местного самоуправления, организациях определяют руководители вышестоящих органов и непосредственные начальники.

**Документация КЧС и ПБ**

1. Приказ руководителя объекта о создании КЧС и ПБ.
2. Положение о КЧС и ПБ.
3. План действий по предупреждению и ликвидации ЧС.
4. Годовой план работы КЧС и ПБ.
5. План - график работы КЧС и ПБ чрезвычайных ситуациях.
6. Схема оповещения и сбора личного состава комиссии.
7. Схема управления и связи КЧС и ПБ.
8. Формализованные документы руководителя объекта и председателя КЧС и ПБ.
9. Функциональные обязанности членов КЧС и ПБ.

Документы комплектуются по рабочим папкам членов КЧС и ПБ согласно расчету, составленному начальником отдела ГО и ЧС и утвержденному председателем КЧС и ПБ. Поэтому отдельные документы (выписки из них) необходимо разрабатывать в нескольких экземплярах.

Остановимся на содержании лишь отдельных документов, которые рекомендуются к разработке КЧС и ПБ. Часть из них входит также в состав документации отделов (секторов) по делам ГО, ЧС и ПБ.

В режиме повседневной деятельности работа КЧС и ПБ организуется на основании годового плана работы (Приложение № 4).

Годовой план работы КЧС и ПБ разрабатывается в произвольной форме и содержит, как правило, два раздела:

первый – мероприятия, проводимые вышестоящими КЧС и ПБ;

второй – мероприятия объектовой комиссии.

Второй раздел включает мероприятия, планируемые к выполнению в целях реализации возложенных на КЧС и ПБ задач, в том числе:

* организационные мероприятия (заседания комиссии, учебно-методические сборы, конференции и т.п.);
* основные мероприятия по подготовке органов управления, АСС, АСФ и технологического персонала объекта в области защиты от ЧС;
* инженерно-технические мероприятия по защите персонала и повышению устойчивости работы в ЧС;
* мероприятия по созданию резервов финансовых и материально-технических ресурсов для ликвидации ЧС.

План работы комиссии обсуждается на заседании комиссии и утверждается председателем комиссии.

В план работы КЧС и ПБ рекомендуется включать мероприятия по основным направлениям деятельности органов исполнительной власти Ростовской области, органов местного самоуправления и учреждений в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, в том числе:

* обеспечение надежности работы потенциально опасных объектов и организации контроля за осуществлением мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций на этих объектах;
* организация мониторинга, наблюдения и контроля за состоянием окружающей природной среды и обстановкой на потенциально опасных объектах;
* организация разработки нормативно-правовых актов и программ в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
* обеспечение готовности сил и средств к действиям в условиях чрезвычайных ситуаций, создания и поддержания в готовности пунктов управления;
* контроль за деятельностью поселковых (сельских) администраций, организаций и производственных подразделений в решении задач по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций;
* организация взаимодействия с вышестоящей КЧС и ПБ, КЧС и ПБ соседних территорий, (организаций) по вопросам предупреждения и ликвидации ЧС;
* организация защиты сельскохозяйственных животных, растений, продовольствия, пищевого сырья, кормов, источников и систем водоисточников и систем водоснабжения от радиоактивного загрязнения (заражения), химического и бактериологического (биологического) заражения;
* привлечение общественных организаций и граждан к проведению мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

План-график работы КЧС и ПБ в чрезвычайных ситуациях отражает основные мероприятия, проводимые комиссией при угрозе и возникновении ЧС, и время на их проведение.

При разработке плана-графика работы КЧС и ПБ в чрезвычайных ситуациях учитывают функции КЧС и ПБ в соответствии с возложенными на нее задачами, используют методические рекомендации МЧС России, ОУ ГОЧС, рекомендованные для организации работы КЧС и ПБ, План действий по предупреждению и ликвидации ЧС органа местного самоуправления (организации).

В качестве рекомендации по составлению Плана-графика по организации работы КЧС и ПБ при возникновении ЧС природного и техногенного характера можно выделить этапы работы КЧС и ПБ и их содержание.

| **№ пп** | **Этапы работы** | **Содержание этапа** |
| --- | --- | --- |
| 1 | Принятие экстренных мер | * Оповещение населения об опасности. * Оповещение и сбор комиссии. * Прогнозирование обстановки. * Принятие экстренных мер по защите населения, оказанию помощи пострадавшим и локализации аварий. * Организация разведки зоны ЧС. * Уточнение задач силам постоянной готовности. * Приведение в готовность сил РСЧС. |
| 2 | Оперативное планирование (организация АСДНР) | * Оценка обстановки и выводы из неё. * Принятие решения на ликвидацию ЧС (краткие выводы из обстановки, объем и характер предстоящих задач, задачи подчиненным, порядок всестороннего обеспечения и организация взаимодействия, организация управления). |
| 3 | Ликвидация ЧС (проведение АСДНР) | * Развертывание работы, установление связи с ОГ в районе ЧС и вышестоящим органом. * Сбор начальников подчиненных и взаимодействующих ОУ в районе ЧС, заслушивание докладов и предложений по ликвидации ЧС. * Уточнение обстановки, состава сил и плана действий. * Уточнение решения. * Доведение задач до подчиненных и взаимодействующих ОУ. * Организация обмена информацией об обстановке и принимаемых мерах. * Учет выполнения АСДНР и потерь среди персонала и населения. |
| 4 | Выполнение мероприятий по социальной защите населения и реабилитации территории, подвергшейся воздействию поражающих факторов. | * Реализация комплекса социальных программ, направленных на возмещение ущерба, причиненного имуществу и здоровью граждан вследствие ЧС. (расселение персонала в безопасных районах, проведение санитарно-гигиенических, противоэпидемиологических мероприятий, обеспечение продуктами питания, водой, предметами первой необходимости, организация материальной помощи). |

Вариант Плана-графика приведен в приложении № 5.

К справочным документам можно отнести разработанный в соответствии с рекомендациями Алгоритм действий председателя КЧС и ПБ при ЧС природного и техногенного характера (Приложение № 6).

**Организация подготовки и проведения заседаний комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности**

Подготовка плановых заседаний КЧС и ПБ проводится заблаговременно и включает:

* подготовку плана проведения заседания комиссии (за 30-40 суток);
* согласование с председателем комиссии темы, даты и места проведения заседания, а также состава привлекаемых членов комиссии и приглашенных на заседание комиссии;
* подготовку и отправку письменного уведомления (письма, телефонограммы) всем участникам заседания, с указанием тем выступлений (в соответствии с планом проведения заседания), даты и места проведения заседания (за 15-20 суток);
* подготовку проектов решений КЧС и ПБ по рассматриваемым вопросам;
* подготовку списков участников заседания и списков для регистрации участников заседания;
* подготовку справочного материала и наглядных пособий для проведения заседания.

Разработка планирующих документов на заседание КЧС и ПБ возлагается на секретаря комиссии.

Подготовка докладов, содокладов и выступлений возлагается на непосредственных исполнителей, определенных планом проведения заседания КЧС и ПБ.

В целях контроля за своевременностью подготовки докладов, содокладов и выступлений, целесообразно, накануне проведения заседания определять докладчикам дату и место согласования темы выступления и регламента времени выступления с проверкой готовности докладов и выступлений.

В день проведения заседания комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций организуется регистрация участников заседания с уточнением занимаемых должностей, фамилий, имен и отчеств участников.

Регистрация участников начинается заблаговременно (за 30-40 минут) и заканчивается с прибытием председателя заседания. После завершения регистрации списки участников передаются председателю заседания.

В целях разработки и согласования решений комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности по обсуждаемым вопросам, проект Решения комиссии должен быть доведен до участников заседания заблаговременно.

Подготовка материалов к заседанию осуществляется членами КЧС и ПБ, в ведении которых находятся вопросы повестки дня.

Материалы должны быть представлены секретарю КЧС и ПБ не позднее 3 дней до проведения заседания.

Заседания КЧС и ПБ проводит председатель или по его поручению один из его заместителей.

Заседание КЧС и ПБ считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины ее членов.

Члены КЧС и ПБ принимают участие в ее заседаниях без права замены. В случае отсутствия члена КЧС и ПБ на заседании он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

Решения КЧС и ПБ принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов КЧС и ПБ, в случае равенства голосов решающим является голос председателя КЧС и ПБ.

Решения КЧС и ПБ оформляются в виде протоколов, которые подпи­сываются председателем КЧС и ПБ или его заместителем, председательству­ющим на заседании, а при необходимости, — в виде проектов распоряжении и постановлений главы администрации органа местного самоуправления.

Оповещение членов КЧС и ПБ при возникновении аварий, катастроф или стихийных бедствии осуществляется по решению председателя КЧС и ПБ (его заместителей) через дежурно-диспетчерскую службу района по специально разработанным схемам.

Представление отчетов и донесений в вышестоящие КЧС и ПБ осуществляется в сроки и объемах, определяемых табелем срочных донесений.

Подготовка проектов отчетов и донесений возлагается на секретаря КЧС и ПБ.

При проведении неплановых заседаний (по факту угрозы или возникновения чрезвычайной ситуации), подготовка заседания проводится в установленный председателем комиссии срок.

Для решения внезапно возникающих задач определяется оперативная группа КЧС и ПБ под руководством одного из заместителей председателя комиссии (по направлению деятельности). Состав оперативной группы определяется из членов комиссии, специалистов органов управления, служб, учреждений и предприятий, непосредственно участвующих и привлекаемых для ликвидации (локализации) последствий чрезвычайной ситуации.

В целях повышения оперативности действий сил и средств по ликвидации (локализации) последствий чрезвычайной ситуации все решения, указания и приказы по организации и проведению аварийно-спасательных и других неотложных работ в зоне чрезвычайной ситуации разрабатываются заблаговременно, с учетом оценки возможной обстановки, оперативных расчетов, исследований особенностей ликвидации (локализации) возможных аварий, катастроф и стихийных бедствий, характерных для конкретной территории, а также с учетом практического опыта проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ.

После завершения аварийно-спасательных и других неотложных работ все отчетные документы обобщаются и оформляются отдельной папкой и хранятся установленным порядком в отделе делопроизводства (в архиве).

Сроки и порядок хранения отчетных -документов о проводимых аварийно-спасательных и других неотложных работ, порядок оформления документов определены требованиями приказа МЧС России от 7 марта 2003 г. № 120 «Об утверждении инструкции по делопроизводству в региональных центрах, в органах, специально уполномоченных решать задачи гражданскойобороны, задачи по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, в составе или при органах исполнительной власти субъектов РФ, органах местного самоуправления, соединениях, воинских частях войск гражданской обороны, органах управления и подразделениях Государственной противопожарной службы и организациях МЧС России».

**III.** **Квалификационные требования к председателям комиссий по чс и пб органов местного самоуправления Функциональные обязанности членов КЧС и ПБ**

**Квалификационные требования к председателям комиссий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности органов местного самоуправления**

1. Координационными органами единой государственной системы  
   предупреждения и ликвидации в чрезвычайных ситуациях на местном уровне (в  
   пределах муниципальных образований) являются комиссия по предупреждению и  
   ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности  
   органа местного самоуправления.

Создание, реорганизация и ликвидация комиссий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности органа местного самоуправления, назначение руководителей, утверждение персонального состава и определение их компетенции осуществляются решениями органов местного самоуправления.

Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности органов местного самоуправления возглавляются руководителями органов местного самоуправления или их заместителями.

1. Председатели комиссий по предупреждению и ликвидации  
   чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности органов местного  
   самоуправления должны:

*Иметь представление:*

* о перспективах развития единой государственной системы  
  предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;
* о целях, основных задачах, направлениях и содержании государственной  
  политики в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;
* об опыте функционирования систем защиты населения от чрезвычайных  
  ситуаций, в том числе в зарубежных странах;
* о мероприятиях по дальнейшему развитию, совершенствованию и  
  повышению эффективности работы муниципальной системы по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности.

*Знать:*

* основы государственной политики в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;
* нормативные правовые акты в области защиты населения и территорий  
  от чрезвычайных ситуаций;
* задачи, структуру и порядок функционирования единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;
* задачи, функции и организацию работы комиссий по предупреждению и  
  ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности  
  органов местного самоуправления;
* режимы функционирования единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и мероприятия, выполняемые по ним КЧС и ПБ;
* порядок обеспечения согласованных действий органов исполнительной  
  власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и  
  организаций при решении вопросов в области предупреждения и ликвидации  
  чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности, а также  
  восстановления и строительства жилых домов, объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, производственной и инженерной  
  инфраструктуры, поврежденных и разрушенных в результате чрезвычайных  
  ситуаций муниципального характера;
* порядок поддержания органов управления, сил и средств единой  
  государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций  
  в постоянной готовности к действиям при возникновении чрезвычайных  
  ситуаций;
* порядок введения (отмены) для органов управления, аварийно-спасательных служб и аварийно-спасательных формирований режима повышенной готовности и режима чрезвычайной ситуации;
* основные мероприятия, проводимые органами управления, аварийно-  
  спасательными службами и аварийно-спасательными формированиями в режиме  
  повседневной деятельности, режиме повышенной готовности и режиме  
  чрезвычайной ситуации;
* задачи и порядок создания аварийно-спасательных служб, аварийно-  
  спасательных формирований, других сил и средств предназначенных для  
  ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального характера и обеспечения  
  пожарной безопасности на территории муниципальных образований;
* основы финансирования мероприятий предупреждения и ликвидации  
  чрезвычайных ситуаций муниципального характера;
* мероприятия по обеспечению устойчивого функционирования объектов  
  экономики в чрезвычайных ситуациях;
* содержание, порядок разработки, оформления и ведение основных планирующих и других документов КЧС и ПБ;
* содержание, организацию разработки и выполнения плана действий  
  (взаимодействий) по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций  
  органов местного самоуправления.

*Уметь:*

* реализовывать единую государственную политику в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования;
* применять полученные знания в осуществлении управления и координации деятельности органов местного самоуправления по защите населения и территорий в чрезвычайных ситуациях муниципального характера;
* организовывать работу по эффективному решению задач КЧС и ПБ, а также координацию деятельности органов управления, сил и средств единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на местном уровне;
* организовывать сбор и обмен информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций муниципального характера;
* своевременно и правильно оценивать обстановку и принимать решение на ликвидацию чрезвычайных ситуаций муниципального характера;
* организовывать разработку основных планирующих документов КЧС и ПБ;
* организовывать работу органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, взаимодействие между ними при ликвидации ЧС.

*Иметь опыт (навыки)* организации и управления мероприятиями, проводимыми КЧС и ПБ ситуаций по обеспечению пожарной безопасности населения и территорий муниципальных образований в чрезвычайных ситуациях и в области пожарной безопасности.

**функциональные обязанности**

**председателя комиссии по ЧС и ПБ города (района)**

(вариант)

Председатель комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности несет персональную ответственность за выполнение возложенных задач, организацию работы КЧС и ПБ и ее готовность.

ОН ОБЯЗАН:

* руководить разработкой годового плана работы КЧС и ПБ;
* руководить разработкой Плана действий по предупреждению и ликвидации последствий аварий, катастроф и стихийных бедствий, принимать участие в его корректировке;
* проводить заседания, проверки, экспертизы и другие мероприятия, связанные с безаварийным функционированием хозяйства города (района);
* руководить подготовкой личного состава КЧС и ПБ к действиями в экстремальных ситуациях и обеспечивать их постоянную готовность к ликвидации последствий возможных аварий, катастроф и стихийных бедствий;
* обеспечивать взаимодействие с управлениями, ведомствами и другими  
  организациями, а также привлекаемыми органами и силами;
* организовать управление силами и средствами в районе бедствия;
* контролировать деятельность предприятий, учреждений и организаций  
  на территории города (района), независимо от ведомственной подчиненности, по  
  вопросам снижения опасности возникновения аварий, катастроф и стихийных  
  бедствий, возможного ущерба от них и готовности к ликвидации их последствий;
* принимать участие в решение вопросов о целесообразности размещения  
  на территории города (района) объектов, потенциально опасных для жизни и  
  здоровья населения и природной среды;
* привлекать к работе в КЧС и ПБ по ликвидации ЧС необходимых  
  специалистов;
* доводить до вышестоящих органов предложения и рекомендации по  
  вопросам предотвращения аварий, катастроф и стихийных бедствий, организовать  
  защиту и жизнеобеспечение населения в ЧС;
* проводить систематические тренировки по оснащению и сбору личного  
  состава КЧС и ПБ (в дневное и ночное время).

**При угрозе или возникновении чрезвычайных ситуаций:**

* организовать оповещение населения в случае ЧС;
* принять экстренные меры по защите населения, оказать помощь  
  пострадавшим, локализовать аварии, доложить главе администрации;
* обеспечить введение режимов работы районного звена РСЧС;
* организовать ведение разведки всех видов, выслать ОГ в место ЧС;
* определить масштабы бедствия, размеры ущерба, прогнозировать  
  последствия, исходя из предложений специалистов и членов комиссий;
* принимать экстренные меры по обеспечению защиты населения от  
  аварий, катастроф и стихийных бедствий, его жизнеобеспечению в чрезвычайных  
  условиях;
* обеспечить надежное управление работами на месте происшествия  
  силами оперативной группой КЧС и ПБ;
* осуществлять контроль за привлечением, согласно плану  
  взаимодействия, необходимых сил и средств;
* доводить информацию до заинтересованных организаций и населения о  
  положении дел и результатах работы по ликвидации последствий аварий, катастроф и стихийных бедствий;
* выявлять причины аварий (катастроф) совместно со специалистами  
  комиссии по административному и техническому расследованию;
* организовать АСДНР и руководство их проведением.

**Функциональные обязанности секретаря** **КЧС и ПБ** (члена КЧС и ПБ) - **начальника управления (отдела, сектора) по делам ГО и ЧС органа местного самоуправления**

**(**вариант)

Отвечает за планирование мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС, организацию системы управления и оповещения в случае возникновения экстремальных ситуаций города (района).

ОН ОБЯЗАН:

* своевременно разрабатывать и ежегодно уточнять план действий по предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного характера;
* постоянно знать обстановку в городе (муниципальном образовании), особенно на потенциально опасных организациях и быть в готовности доложить Главе администрации (председателю КЧС и ПБ) по вопросам защиты населения и готовности ГО;
* организовать обучение населения действиям в чрезвычайных ситуациях;
* проводить подготовку руководителей и уполномоченных работников организаций по их предназначению в чрезвычайных ситуациях;
* осуществлять контроль за созданием и подготовкой сил и средств для ликвидации последствий стихийных бедствий, крупных производственных аварий и катастроф;
* готовить систему управления звена ОП РСЧС к работе в условиях чрезвычайных ситуаций;
* обеспечить своевременное оповещение должностных лиц и населения об угрозе радиоактивного и химического заражения, наводнения или другого стихийного бедствия;
* участвовать в составлении плана работы комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности и осуществлять контроль за его выполнением;
* осуществлять подготовку разведформирований, дозиметрического и химического контроля, а также справочной документации для прогнозирования радиационной и химической обстановки.

**При угрозе или возникновении чрезвычайных ситуаций:**

* прибыть к председателю комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности для получения распоряжения;
* по указанию председателя комиссии организовать оповещение членов комиссии;
* организовать доведение информации (сигналов) до руководящего состава предприятий, организаций, учреждений;
* прогнозировать обстановку и подготовить предложения для принятия решений;
* организовать работу служб ГО по ликвидации последствий стихийных бедствий, крупных производственных аварий и катастроф;
* организовать разведку очагов химического, радиоактивного заражения, района крупной производственной аварии. Обеспечить соблюдение населением правил поведения.

**функциональные обязанности председателя**

**комиссии по чрезвычайным ситуациям объекта**

Председатель комиссии несет личную ответственность за выполнение задач, возложенных на комиссию, и за подготовку предложений для принятия решения руководителем и обеспечение непрерывного управления и подготовку работы комиссии.

Он обязан:

* знать обстановку, задачи, стоящие перед комиссией, ход выполнения мероприятий по снижению опасности возникновения аварии;
* лично руководить подготовкой комиссии к решению стоящих перед ней задач;
* планировать на год учебу комиссии, проводить плановые заседания, заслушивать на заседаниях руководителей структурных подразделений по выполнению ими практических мероприятий по снижению опасности и надежности работы, оповещению и обеспечению защиты работающего персонала;
* проводить занятия и тренировки с членами комиссии по совершенствованию знаний ими Плана действий;
* осуществлять контроль за выполнением решений государственных органов по снижению риска возникновения аварий и катастроф;
* организовывать разработку и реализацию мер, направленных на снижение вероятности аварий и катастроф, мероприятий по подготовке к ликвидации их последствий;
* осуществлять контроль деятельности структурных подразделений по вопросам снижения опасности возникновения аварий и катастроф;
* организовывать подготовку членов комиссии к действиям в экстремальных условиях, обеспечивать их постоянную готовность к действиям по ликвидации последствии аварий и катастроф;
* привлекать к работе в комиссии необходимых специалистов;
* проводить систематически тренировки по оповещению и сбору комиссии.

**При угрозе возникновения или возникновении чрезвычайной ситуации:**

* доложить руководителю объекта о сложившейся ситуации;
* доложить в вышестоящую КЧС и ПБ и отдел (управление) ГОЧС района (города);
* отдать распоряжение на оповещение и сбор комиссии (указав место сбора);
* организовать все виды разведки места (района) ЧС (очага поражения);
* установить круглосуточный режим работы комиссии с момента возникновения аварии, катастрофы или стихийного бедствия;
* отдать распоряжения начальникам структурных подразделений на принятие экстремальных мер по обеспечению защиты людей от последствий аварий, его жизнеобеспечения в чрезвычайных условиях;
* организовать сбор и учет информации об обстоятельствах аварии, сложившейся обстановке, потерях среди персонала, нанесении ущерба и других данных о ЧС;
* при необходимости принять решение на эвакуацию персонала, материальных ценностей с немедленной передачей информации вышестоящим органам;
* осуществлять контроль за ходом АСДНР, обеспечением безопасных условий работы привлеченных сил и средств, питанием и отдыхом;
* руководить работой комиссии до окончания работ по ликвидации последствий аварии и установлению нормальной повседневной жизнедеятельности;
* определять масштабы ущерба и других последствий аварий, катастроф и стихийных бедствий, а также прогнозировать эти последствия.

**Функциональные обязанности**

**заместителя председателя КЧС и ПБ — главного инженера**

(вариант)

Главный инженер отвечает за практическую реализацию на объекте профилактических мероприятий, направленных на пре­дупреждение ЧС, обеспечение устойчивого функционирования объекта, а также за организацию АСДНР в случае возникновения ЧС и ликвидацию ее последствий.

Он обязан:

**При повседневной деятельности:**

* возглавлять работу технических служб объекта по прогнози­рованию возможных аварий (катастроф) на потенциально опас­ных участках производства и оценке их возможных последствий;
* принимать участие в разработке Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС объекта и планов подчиненных служб защиты;
* разрабатывать и вносить на рассмотрение комиссии предло­жения, направленные на повышение надежности и устойчивости работы объекта;
* планировать мероприятия, направленные на снижение опасности возникновения ЧС, выполнение предписаний органов, осуществляющих государственный надзор в области промышленной безопасности, и осуществлять контроль за практической их реализацией;
* готовить производственный персонал технических служб и формирований к действиям в ЧС;
* в отсутствие председателя КЧС и ПБ объекта выполнять его обязанности.

**При угрозе и возникновений ЧС:**

* с получением соответствующего распоряжения (сигнала) прибыть к месту работы комиссии;
* организовать сбор информации о характере и масштабе аварии (катастрофы, стихийного бедствия), поражениях производственного персонала, нанесенном ущербе;
* оценить обстановку, определить объем и характер АСДНР,  
  требующееся количество сил и средств, необходимость уточнения отдельных положений Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС;
* представить председателю КЧС и ПБ предложения для при­нятия решения по организации АСДНР;
* организовать спасение людей, уникального оборудования, технической документации, материальных ценностей;
* возглавить руководство работами на наиболее ответственном участке;
* обеспечить безопасность выполнения работ в зоне аварии (катастрофы, стихийного бедствия);
* принять участие в работе комиссии по административному и техническому расследованию причин аварии (катастрофы).

**Функциональные обязанности заместителя председателя**

**КЧС и ПБ — начальника отдела (сектора) по делам ГО, ЧС и ПБ объекта**

(вариант)

Начальник отдела по делам ГО, ЧС и ПБ отвечает за планиро­вание мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС, свое­временное приведение в готовность сил и средств для ведения АСДНР, обеспечение устойчивого управления в ЧС.

Он обязан:

**При повседневной деятельности:**

* принимать активное участие в разработке Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС, обеспечивая выполнение за­мысла и указаний председателя КЧС и ПБ как по его содержанию, так и по отработке необходимых деталей по управлению АСДНР и их всестороннему обеспечению;
* осуществлять корректировку Плана в случае изменения обстановки на объекте;
* составлять проекты планов работы КЧС и ПБ (по указанию ее председателя);
* готовить материалы к очередным заседаниям КЧС и ПБ и разрабатывать проекты решений (распоряжений);
* поддерживать в постоянной готовности пункт управления, систему связи и оповещения, периодически проводить трениров­ки по оповещению и сбору членов комиссии по распоряжению ее председателя;
* планировать занятия, учения и тренировки по подготовке специалистов, личного состава формирований объектового звена РСЧС и служб защиты к действиям в ЧС;
* проводить систематическую работу по укомплектованию, оснащению и учету АСС и АСФ объекта, поддержанию их в постоянной готовности к действиям в ЧС мирного времени;

**При угрозе и возникновении ЧС:**

* с получением соответствующей информации (сигнал, рас­поряжение) прибыть на рабочее место, собрать личный состав отдела ГО, ЧС и ПБ, организовать контроль за прибытием членов комиссии, доложить председателю КЧС и ПБ;
* оценить обстановку и подготовить предложения председате­лю КЧС и ПБ для принятия решения;
* организовать постоянное дежурство членов комиссии на пункте управления, установить связь с КЧС и ПБ города (района) и вышестоящими ведомственными КЧС и ПБ;
* привести в готовность АСС и АСФ объекта и, с учетом Плана действий и решений председателя КЧС и ПБ, организовать про­ведение АСДНР;
* организовать разведку, наблюдение и контроль за изменением обстановки, выводы и предложения докладывать председателю комиссии;
* обеспечить управление формированиями объекта при ликви­дации последствий ЧС и их взаимодействие в ходе работ;
* организовать доведение распоряжений КЧС и ПБ до испол­нителей и осуществлять контроль их выполнения;
* обеспечить соблюдение необходимых мер безопасности при организовать защиту и укрытие личного состава формирований при угрозе заражения участков ведения работ радиоактивны­ ми веществами или АХОВ;
* осуществлять, при необходимости, взаимодействие с аварийно-технической службой и другими службами города (района), службами соседних объектов;
* возглавлять руководство (по распоряжению председателя комиссии) проведением АСДНР на наиболее важных и сложных участках;
* докладывать председателю комиссии о ходе выполнения поставленных задач.

**Функциональные обязанности члена КЧС и ПБ**

**– начальника службы оповещения и связи**

(вариант)

Начальник службы оповещения и связи отвечает за постоян­ную готовность сил и средств к своевременному выполнению возложенных на службу задач.

Он обязан:

**При повседневной деятельности:**

* участвовать в разработке Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС;
* разрабатывать и корректировать план службы по обеспечению мероприятий предупреждения и ликвидации ЧС в мирное время;
* укомплектовать формирования службы личным составом и оснастить их табельным имуществом;
* организовать обучение личного состава формирований оповещения и связи;
* разрабатывать и осуществлять мероприятия по повышению устойчивости работы средств связи и оповещения;
* проверять готовность службы к выполнению задач в ЧС;

**При угрозе и возникновении ЧС:**

* с получением соответствующей информации (распоряжение, сигнал) прибыть к месту сбора комиссии, уяснить задачи службы;
* привести в готовность формирования службы;
* оповестить рабочих и служащих объекта;
* в соответствии с решением председателя комиссии организовать и поддерживать связь, обеспечивающую управление структурными подразделениями и формированиями объекта, взаимодействие с КЧС и ПБ, отделом ГОЧС города (района) и соседними объектами;
* обеспечить личный состав службы средствами индивидуальной защиты;
* организовать укрытие личного состава службы в защитном сооружении на период выпадения радиоактивных веществ и при угрозе заражения объекта парами химически опасных веществ;
* обеспечить ремонт аппаратуры и восстановление разрушен­ных линий связи в ходе ведения АСДНР;
* обеспечить соблюдение мер безопасности при проведении ремонтно-восстановительных работ на линиях связи и оповещения;
* докладывать председателю комиссии о ходе ведения аварийно-спасательных и других неотложных работ.

**Функциональные обязанности члена КЧС и ПБ**

**– председателя объектовой эвакуационной Комиссии (ОЭК)**

(вариант)

Председатель объектовой эвакуационной комиссии отвечает за организацию подготовки и проведение эвакомероприятий на объекте при ЧС.

Он обязан:

**При повседневной деятельности:**

* участвовать в разработке Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС;
* разрабатывать мероприятия по экстренной эвакуации рабочих, служащих и населения с территории объекта и ведомственного жилого фонда при возникновении ЧС;
* согласовать с городской (районной) эвакокомиссией район (места) временного размещения работников объекта и населения ведомственного жилфонда;
* решить в установленном порядке и детально отработать вопросы транспортного, медицинского и других видов обеспечения эвакомероприятий при возможных ЧС;
* организовать разработку документации ОЭК;
* организовать и проводить специальную подготовку членов ОЭК, а также подготовку персонала структурных подразделений объекта к проведению эвакомероприятий;

**При угрозе и возникновении ЧС:**

* с получением соответствующей информации (распоряжение, сигнал) прибыть к месту сбора комиссии, уточнить обстановку и задачи ОЭК;
* при необходимости провести оповещение и сбор личного состава ОЭК;
* с принятием решения председателем КЧС и ПБ на эвакуацию персонала с территории объекта организовать оповещение и сбор рабочих и служащих в установленных местах;
* руководить работой ОЭК по отправке рабочих и служащих в районы (места) временного размещения;
* информировать председателя комиссии о ходе выполнения эвакомероприятий.

Функциональные обязанности других членов КЧС и ПБ объ­екта должны отражать сферу деятельности, ответственность и полномочия каждого из них с учетом занимаемой штатной должности и обязанностей в системе РСЧС.

В разделе «Обязанности при повседневной деятельности» пре­дусматривается обязательное участие в разработке планов дейс­твий, обязанности по отработке других документов для выполне­ния конкретных превентивных мероприятий в целях успешного проведения возможных АСДНР.

В разделе «Обязанности при угрозе и возникновении ЧС» от­ражаются общие организационные функции и конкретные требо­вания по организации деятельности соответствующих служб (если они созданы) или структурных подразделений объекта при возможных ЧС с учетом планов действий и характерных особенностей выполнения пору­чаемых им АСДНР, а также вопросы взаимодействия с другими службами и подразделениями, вопросы обеспечения безопаснос­ти подчиненного личного состава и др.

**Приложение 1**

**ЛИТЕРАТУРА:**

1. Федеральный закон РФ «О защите населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера» от 21.12.1997 г. № 68-ФЗ.
2. Постановление Правительства РФ от 30.12.2004 г. № 794 «О РСЧС».
3. Областной закон Ростовской области «О защите населения и территорий от ЧС межмуниципального и регионального характера» от 29.12.2004 г. № 256-ЗС.
4. Постановление Администрации Ростовской области от 1.03.2006 г. № 64 «О территориальной подсистеме единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций».
5. Постановление Администрации Ростовской области от 9.09.2003 г. № 423 «О комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Ростовской области».
6. Научно-методический труд для подготовки руководителей субъектов РФ и органов местного самоуправления в области защиты от ЧС. Москва, МЧС России, 2005.
7. Учебно-методическое пособие «Организация работы комиссий по предупреждению и ликвидации ЧС и обеспечению пожарной безопасности всех уровней». Москва, МЧС России, 2007
8. Кириллов Г.Н. «Организация и ведение ГО и защита населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера» (учебное пособие). –М.: ИРБ, 2002.
9. Организация работы КЧС и ПБ объекта, района (города). Учебное пособие. –М.: «Военные знания», 2000.
10. Учебное пособие (для самостоятельной подготовки председателей и членов КЧС и ПБ органов местного самоуправления). Ростов-на-Дону, УМЦ, 2011.

**Приложение 2**

УТВЕРЖДЕНО

постановлением главы администрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

муниципального образования

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций

и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования

(Вариант)

1. Общие положения

1.1. Комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования (далее - комиссия) является координационным органом и создается для обеспечения согласованности действий органов исполнительной власти области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, государственных и иных организаций, расположенных на территории муниципального образования, в целях реализации государственной политики в области предупреждения и ликвидации природных и техногенных чрезвычайных ситуаций межмуниципального и регионального характера (далее - чрезвычайная ситуация), обеспечения пожарной безопасности, поиска и спасения людей во внутренних водах и в территориальном море Российской Федерации в границах Ростовской области, а также повышения устойчивости функционирования объектов экономики.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, областными законами, указами и распоряжениями Главы Администрации (Губернатора) Ростовской области, постановлениями и распоряжениями Администрации Ростовской области, постановлениями органов местного самоуправления, регулирующими вопросы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности, поиска и спасения людей на водных бассейнах в границах муниципального образования , а также настоящим Положением.

1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами исполнительной власти Ростовской области, государственными и другими заинтересованными организациями и общественными объединениями.

2. Основные задачи комиссии

Основными задачами комиссии являются:

* разработка предложений по реализации на территории области государственной политики в сфере предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности, поиска и спасения людей на водных бассейнах в границах муниципального образования;
* координация деятельности органов управления и сил территориальной (областной) и звеньев функциональных подсистем единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;
* обеспечение согласованности действий органов местного самоуправления, органов исполнительной власти Ростовской области, государственных и других организаций при решении вопросов в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности, а также восстановления и строительства жилых домов, объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, производственной и инженерной инфраструктуры, поврежденных и разрушенных в результате чрезвычайных ситуаций;
* организует работу по выполнению требований по предупреждению чрезвычайных ситуаций на потенциально опасных объектах и объектах жизнеобеспечения и контролю за готовностью организаций, осуществляющих транспортировку, переработку, хранение нефти и нефтепродуктов, к ликвидации аварийных разливов;
* взаимодействует с эвакуационной комиссией муниципального образования по вопросам планирования и организации эвакуации населения, размещения эвакуированного населения и возвращения его после ликвидации чрезвычайных ситуаций и пожаров в места постоянного проживания;
* организует и координирует работу органов исполнительной власти области, органов местного самоуправления, заинтересованных организаций, учреждений и предприятий по сбору информации об ущербе от чрезвычайных ситуаций и пожаров, определению его размеров и подготовке документов по его обоснованию.

Готовит предложения руководителю органа местного самоуправления для принятия необходимых мер по возмещению ущерба от чрезвычайных ситуаций и пожаров;

* организует работу по подготовке и представлению предложений, аналитических и информационно-справочных материалов руководителю органа местного самоуправления, а также рекомендаций для предприятий, организаций и учреждений по вопросам защиты территории и населения от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности, поиска и спасения людей на водных бассейнах в границах муниципального образования;
* при недостаточности собственных сил и средств обращается за помощью в вышестоящую комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности.

Комиссия в пределах своей компетенции имеет право:

* рассматривать на своих заседаниях вопросы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности, поиска и спасения людей на водных бассейнах в границах муниципального образования и принимать решения;
* запрашивать у организаций и общественных объединений необходимые материалы и информацию;
* заслушивать на своих заседаниях представителей организаций и общественных объединений по вопросам предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в пределах их компетенции;
* создавать рабочие группы, в том числе постоянно действующие, из числа членов комиссии, представителей заинтересованных организаций по направлениям деятельности комиссии, определять полномочия и порядок работы этих групп;
* вносить в установленном порядке руководителю органа местного самоуправления предложения по вопросам, входящим в компетенцию комиссии и требующим его решения.

3. Состав комиссии

Председателем комиссии является заместитель руководителя органа местного самоуправления, который руководит деятельностью комиссии и несет ответственность за выполнение возложенных на нее задач.

4. Функции комиссии

Комиссия с целью выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

* 1. Рассматривает в пределах своей компетенции в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности, а также восстановления и строительства жилых домов, объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, производственной и инженерной инфраструктуры, поврежденных и разрушенных в результате чрезвычайных ситуаций и вносит в установленном порядке руководителю органа местного самоуправления соответствующие предложения.
  2. Разрабатывает и вносит руководителю органа местного самоуправления предложения по развитию и обеспечению функционирования звена муниципального района (города, округа) территориальной (областной) подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.
  3. Осуществляет контроль за планированием и проведением на территории муниципального образования мероприятий по предупреждению, ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечению пожарной безопасности, поиску и спасению людей на водных бассейнах в границах муниципального образования.
  4. Осуществляет контроль за организацией сбора и обменом информацией по вопросам предупреждения и защиты территории и населения муниципального образования от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности, поиска и спасения людей на водных бассейнах в границах муниципального образования, а также за обеспечением своевременного оповещения и информирования населения о возникновении (угрозе возникновения) чрезвычайных ситуаций.
  5. Осуществляет контроль за подготовкой и содержанием в готовности необходимых сил и средств для защиты территории и населения муниципального образования от чрезвычайных ситуаций, пожаров, поиска и спасения людей на водных бассейнах в границах муниципального образования, обучением населения способам защиты и действиям в указанных ситуациях.
  6. В ходе проведения работ по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и пожаров организует и осуществляет взаимодействие с комиссиями по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности объектов, военным командованием и правоохранительными органами.
  7. Осуществляет координацию действий привлекаемых сил организаций в ходе проведения аварийно-спасательных и восстановительных работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций, пожаров, поиску и спасению людей на водных бассейнах в границах муниципального образования.
  8. Готовит и вносит руководителю органа местного самоуправления предложения о введении на территории муниципального образования:

а) режима повышенной готовности - при угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций;

б) режима чрезвычайной ситуации - при возникновении и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

в) особого противопожарного режима - в случае повышенной пожарной опасности.

|  |  |
| --- | --- |
| Управляющий делами | В.В. Андреев |

**Приложение 3**

Утверждено приказом

директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности организации

(вариант)

1. Общие положения

1. КЧС и 11Б объекта предназначена для организации и проведения мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС, уменьшения ущерба от возможных последствий аварий, катастроф и стихийных бедствий, управления силами при ликвидации ЧС и всестороннего, обеспечения их действий.
2. Комиссия является координационным органом объектового звена  
   предупреждения и ликвидации ЧС и комплектуется ответственными работниками объекта.
3. В практической деятельности комиссия руководствуется:

* федеральными законами и нормативными актами Президента РФ в области защиты населения и территорий от ЧС;
* нормативными правовыми актами Правительства РФ. МЧС России, администрации Ростовской области и органов местного самоуправления;
* настоящим положением;
* приказами, распоряжениями и указаниями директора объекта, администрации области, руководителя органа местного самоуправления.

1. В целях обмена информацией об угрозе возникновения и при возникновении ЧС, а также в процессе ее ликвидации КЧС и ПБ объекта в установленном порядке взаимодействует (представляет донесения) с вышестоящими КЧС и ПБ и, при необходимости, с комиссиями соседних объектов, административными органами района и общественными организациями.

Состав комиссии утверждается постановлением директором объекта.

Организация работы комиссии

Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с годовым планом работы, принимаемым на заседании комиссии и утверждаемым ее председателем.

Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

При угрозе возникновения (возникновении) чрезвычайной ситуации проводятся внеплановые (внеочередные) заседания.

Заседания комиссии проводит председатель или по его поручению один из его заместителей.

Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины ее членов.

Члены комиссии принимают участие в ее заседаниях без права замены. В случае отсутствия члена комиссии на заседании он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

При необходимости в соответствии с рассматриваемыми вопросами на заседание комиссии приглашаются руководители заинтересованных учреждений, предприятий и общественных организаций города.

Подготовка необходимых материалов к заседанию комиссии осуществляется членами КЧС и ПБ к ведению которых относятся вопросы, включенные в повестку дня заседания.

Материалы должны быть представлены в комиссию (секретарю комиссии) не позднее, чем за 10 дней до даты проведения планового заседания.

При проведении внепланового (внеочередного) заседания комиссии по рассмотрению внезапно возникшей чрезвычайной ситуации документы представляются к началу его проведения.

Повестку дня заседания составляет секретарь комиссии, утверждает председатель комиссии.

Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателя комиссии.

Решения комиссии оформляются в виде протоколов, которые подписываются председателем комиссии или его заместителем, председательствующим на заседании.

Решения объектовой КЧС и ПБ, принятые в пределах ее компетенции,  
являются обязательными для выполнения всеми должностными лицами объекта.

Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии и подготовку ее заседаний осуществляет орган управления по делам ГО и ЧС объекта.

2. Основные задачи и права комиссии

1. Основными задачами комиссии являются:

* повседневное руководство деятельностью объектового звена ОП РСЧС;
* подготовка предложений по разработке и осуществлению мероприятий по предупреждению ЧС и уменьшению ущерба от их возможных последствий, обеспечению устойчивого  
  функционирования объекта при возникновении ЧС;
* организация наблюдения и контроля за состоянием природной среды и  
  потенциально опасными участками производства на объекте, прогнозирование и оценка возможной обстановки, которая может сложиться на объекте при возникновении ЧС;
* разработка и своевременная корректировка в необходимых случаях Плана действий по предупреждения и ликвидации ЧС объекта;
* организация и руководство дежурно-диспетчерской службой объекта;
* создание фондов финансовых и материально-технических ресурсов для  
  проведения профилактических мероприятий, оснащения формирований и обеспечения средствами защиты персонала, ликвидации ЧС и оказания помощи пострадавшим;
* организация взаимодействия с КЧС и ПБ соседних объектов и  
  общественными организациями, в функции которых входят вопросы защиты  
  населения, по вопросам сбора и обмена информацией о ЧС и оказанию взаимопомощи;
* контроль за проведением установленных мероприятий по предупреждению ЧС и снижению возможных потерь при их возникновении в  
  структурных подразделениях, оказание им практической помощи;
* руководство действиями структурных подразделений, служб ГО и формирований объекта при угрозе, возникновении и ликвидации ЧС в соответствии с планом действий по предупреждению и ликвидации ЧС.

1. КЧС и ПБ имеет право:

* в пределах своей компетенции принимать решения, обязательные для  
  исполнения структурными подразделениями и службами объекта;
* привлекать формирования, технические и транспортные средства объекта для ликвидации последствий ЧС;
* устанавливать, при необходимости, особый режим работы и поведения в зоне чрезвычайной ситуации;
* приостанавливать функционирование отдельных участков и объекта в  
  целом при непосредственной угрозе аварий и катастроф;
* привлекать специалистов к проведению экспертиз потенциально опасных участков производства и контролю за их функционированием.

3. Организация работы КЧС и ПБ

* 1. Повседневная деятельность комиссии организуется в соответствии с годовым планом работы. Заседания проводятся один раз в квартал, неплановые заседания - по решению председателя. В период между заседаниями решения принимаются председателем и доводятся распоряжениями до всего состава комиссии или в виде поручений отдельным ее членам.
  2. Распределение обязанностей в комиссии осуществляется председателем и оформляется в виде перечня функциональных обязанностей.
  3. Оповещение членов комиссии при угрозе или возникновении ЧС осуществляется по распоряжению председателя (заместителей председателя) комиссии дежурной службой объекта.
  4. При угрозе или возникновении ЧС комиссия размещается в помещениях заводоуправления. При угрозе радиоактивного загрязнения или химического заражения территории объекта КЧС и ПБ развертывается в помещении пункта управления.

4. Материально-техническое обеспечение КЧС и ПБ

Материально-техническое обеспечение работы КЧС и ПБ, заблаговременная подготовка и хранение материальных и технических средств, необходимых для работы комиссии в исполнительный период (при угрозе или возникновении ЧС), возлагается на начальника административно-хозяйственного отдела (отдела МТО и т.п.) и начальника отдела ГО и ЧС.

**Приложение 4**

«УТВЕРЖДАЮ»

Председатель комиссии по предупреждению

и ликвидации чрезвычайных ситуаций

и обеспечению пожарной безопасности

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

**П Л А Н** (вариант)

работы КЧС и ПБ муниципального района на 200\_\_\_ год.

| **№**  **пп** | **Мероприятия** | **Привле-**  **каются** | **Прово-**  **дят** | **Доклады-**  **вают** | **Сроки проведения (по месяцам)** | | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **I** | **II** | **III** | **IV** | **V** | **VI** | **VII** | **VIII** | **IX** | **X** | **XI** | **XII** |
|  | **I. Мероприятия, проводимые вышестоящими органами управления** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Учебно-методичес-кие сборы руково-дящего состава по подведению итогов деятельности ор-ганов исполни-тельной власти по осуществлению мероприятий ГО и постановка задач на \_\_\_\_\_\_ год. | Председатель КЧСи ПБ района и его заместители | Председатель КЧСиПБ и начальник ГУ по делам ГО и ЧС | Директор ДПЧС |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 17-25 |
| 2. | Совместная штабная тренировка с КЧСиПБ органов исполни-тельной власти, ор-ганов местного само-управления и отде-лами ГОЧС р-на на тему: «Организация выполнения меро-приятий по переводу звена РСЧС в режим *"Повышенная готов-ность"* с выходом на запасные пункты управления» | Комиссия по ЧСиПБ и ПУФ района | Председатель КЧСиПБ, директор ДПЧС | Начальник отдела ГОЧС р-на |  |  |  | 8-9 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. | Участие в прове-дении контроля строительства ло-кальных систем оповещения на хи-мически опасных объектах | Отдел ГОЧС, члены КЧС и ПБ района и химически опасных объектов | ГУ по делам ГО и ЧС | ОУ ГОЧС химически опасных объектов |  | е ж е к в а р т а л ь н о | | | | | | | | | | |
|  | **II. Мероприятия, проводимые председателем и членами КЧС ПБ района** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Планирование ра-боты комиссии по ЧС и ПБ и комис-сии по ПУФ на \_\_\_\_ год. Утверждение плана |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 23 |
| 2. | Подготовка членов КЧСиПБ района:  - участие в учебно- методическом сбо-ре руководителей по подведению итогов действий сил РСЧС организаций и постановка задач на год:  - участие в сборах штабов ГО объек-тов и служб ГО;  - участие в штабной тренировке со службами ГО на тему: «Функциони-рование районного звена городской подсистемы РСЧС при угрозе и возникновении ЧС природного и тех-ногенного характе-ра». | Члены КЧС и ПБ, нач. служб ГО района  Члены КЧС и ПБ, нач. служб ГО  Члены КЧС и ПБ, нач.служб ГО района, КЧСиПБ объектов | Председатель КЧСиПБ, отд. по делам ГОЧС района  Председатель КЧСиПБ, Отд. по делам ГОЧС  Председатель КЧСиПБ, Отд.по делам ГОЧС района | Начальник Отд.по делам ГОЧС района  Отд.по делам ГОЧС района  Отд.по делам ГОЧС района | 30-31  27-31 |  | 18 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. | Сбор руководящего состава эвако-комиссий | Председатель ОЭК | Председатель РЭК, КЧСиПБ района | Отд.по делам ГОЧС района |  |  |  |  |  | 16-17 |  |  |  |  |  |  |
| 4. | Корректировка  Плана действий по предупреждению и ликвидации чрез-вычайных ситуаций | Отд.по делам ГОЧС | Секретарь КЧСиПБ района |  |  | до 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. | Подготовка еже-годного доклада «О состоянии защиты населения и терри-торий от чрезвы-чайных ситуаций природного и тех-ногенного характе-ра» | Члены КЧСиПБ, нач.служб ГО , Отд.по делам ГОЧС района | Председатель КЧСиПБ района | Секретарь КЧСиПБ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | до 20 |
| 6. | Участие в проверке локальных систем оповещения на химически опасных объектах | ОУ ГОЧС ХОО | Начальник Отд.по делам ГОЧС района | Председатель КЧСиПБ ХОО |  | 6 |  |  |  |  |  |  |  | 16 |  |  |
| 7. | Заседания комис-сии по чрезвычай-ным ситуациям:  - повестка: «О ходе выполнения плана основных меро-приятий по реали-зации Закона» «О защите населения и территорий от чрезвычайных си-туаций природного и техногенного характера» | Члены КЧСиПБ района, отд. руководители объектов | Председатель КЧСиПБ района | Начальник Отд.по делам ГОЧС района, секре-  тарь КЧСиПБ |  |  |  |  |  | 16 |  |  |  |  |  |  |
|  | - повестка: «О состоянии запасов материальных средств на запасных пунктах управления» | Члены КЧСиПБ района,  отд. ГОЧС района | Председатель КЧСиПБ района | Зам. председателя КЧСиПБ, нач-к отд.по делам ГОЧС района |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 20 |  |  |
| 8. | Тренировки по оповещению и сбору членов КЧСиПБ | Члены КЧСиПБ, ДДС | Председатель КЧСиПБ | Зам. председателя КЧСиПБ | 30 |  |  | 18 | 9 |  |  | 7 |  |  |  |  |
| 9. | Участие в проверке состояния НАСФ торговли и питания района | Руководитель НАСФ | Председатель КЧСиПБ | Зам. председателя КЧСиПБ |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 14-15 |  |  |
| 10. | Участие в ком-плексной проверке состояния, работы КЧС ПБ на объектах (перечень) | ОУ ГОЧС, КЧСиПБ, комиссии по ПУФ проверя-емых объектов | Зам. председателя КЧС и ПБ, нач.отд.по делам ГОЧС района | Председатели КЧСиПБ, руководители проверяемых объектов |  |  | 25-26 |  | 20-21 |  |  |  |  |  |  |  |
| 11. | Работа по совер-шенствованию взаимодействия с КЧСиПБ соседних районов | Секретари КЧСиПБ соседних районов | Зам. председателя КЧСиПБ района | Секретарь КЧСиПБ | П о с т о я н н о | | | | | | | | | | | |
| 12. | Расширенное заседание комиссии ПУФ с повесткой:  - об итогах работы комиссии по ПУФ объектов района и задачах на \_\_\_\_\_ г;  - доведение содержания плана работы комиссии по ПУФ района на \_\_\_\_ год. | Председатель объектовых комиссий по ПУФ, УР ГОЧС организаций | Председатель комиссии по ПУФ | Секретарь комиссии | 30 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 13. | Проверка работы оказание помощи комиссиям объек-товых организаций по ПУФ по вопросам (перечень вопросов) | Члены комиссии по ПУФ района и орга-низаций, отделы и службы предпри-ятий | Члены комиссии района, председатель комиссии по ПУФ, заместители председателя | Председатель комиссии по ПУФ, проверяемых объектов | Объекты и дата проверки согласно перечню | | | | | | | | | | | |

### Секретарь КЧС и ПБ – НАЧАЛЬНИК

### ОТДЕЛА ПО ДЕЛАМ ГОЧС РАЙОНА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_ г.

**Приложение 5**

«Утверждаю»

председатель КЧС и ПБ объекта

(подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200 \_ г.

**ПЛАН-ГРАФИК**

работы КЧС и ПБ при чрезвычайной ситуации на \_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вариант)

| **№**  **п/п** | **Наименование основных мероприятий** | **Время на проведение мероприятий** | **Время выполнения мероприятий, часы, минуты** | | | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **часы** | | | | | | | | | | | | |
| **1** | | | **2** | | | **3** | | | **4** | | | |
| **минуты** | | | | | | | | | | | | |
| 5 | 10 | 15 | 25 | 40 | 60 | 20 | 40 | 60 | 30 | 60 | 30 | 60 |
| 1 | Прием и уточнение дежурной службой информации о ЧС. Доклад председателю КЧС и ПБ и в вышестоящую КЧС и ПБ (орган управления ГО и ЧС), задействование в пределах своих полномочий Плана действий (раздел II «Б») | 3-5 мин |  | | |  | | |  | | |  | | | |
| 2 | Оповещение и сбор членов КЧС и ПБ | до 20 мин  до 120 мин |  | | |  | | |  | | |  | | | |
| 3 | Уточнение (постановка) задач силам, функционирующим в круглосуточном режиме (ППС, ООП, мед.) | 10 мин |  | | |  | | |  | | |  | | | |
| 4 | Принятие экстренных мер по защите персонала объекта | 30 мин |  | | |  | | |  | | |  | | | |
| 5 | Организация и проведение АСДНР | С прибытием на место |  | | |  | | |  | | |  | | | |
| 6. | Организация и ведение специальной разведки | непрерывно |  | | |  | | |  | | |  | | | |
| 7. | Общая оценка КЧС и ПБ соз­давшейся обстановки, отдача председателем предваритель­ных распоряжений | 20 мин |  | | |  | | |  | | |  | | | |
| 8. | Оценка обстановки членами КЧС и ПБ по закрепленным направлениям и доклады пред­ложений по ликвидации ЧС, защите персонала и населения, обеспечению устойчивости работы предприятия | 15 мин |  | | |  | | |  | | |  | | | |
| 9. | Выработка решения и поста­новка задач председателем КЧС и ПБ руководителям служб и АСФ объекта | 15 мин |  | | |  | | |  | | |  | | | |
| 10 | Поддержание постоянной связи и обмен информацией с КЧС и ПБ города (района) и вышестоящими ведомственны­ми комиссиями | непрерывно |  | | |  | | |  | | |  | | | |
| 11 | Всестороннее обеспеч.  действий по ликвидации ЧС | непрерывно |  | | |  | | |  | | |  | | | |
| 12 | Оценка причиненного ущерба и представление донесений вышестоящим органам |  |  | | |  | | |  | | |  | | | |

Начальник отдела по делам ГО, ЧС и ПБ объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Приложение 6**

**АЛГОРИТМЫ ДЕЙСТВИЯ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ КЧС и ПБ ПРИ чрезвычайных ситуациях**

| **Действия председателя и членов КЧС и ПБ** | **Виды чрезвычайных ситуаций** | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Авария с выбросом (разливом) АХОВ** | | **Аварии на РОО (АЭС)** | **Аварии на транспорте (ж./д, автодорогах, магистральных трубопроводах** | | **Наводнения, ураганы, пожары, снежные заносы, и др. бедствия** | **Особо опасные инфекции заболевания (эпидемии, эпизоотии, эпифитотии)** | **Угроза террористического акта** |
| 1.Уяснение полученной информации | - время начала аварии; - место ее возникновения; - вид АХОВ; - количество АХОВ - наличие  пострадавших; - направление распространения ОВВ; - степень угрозы населению | | - время начала аварии; - масштабы аварии! - направление распространения радидиац. облака; - степень угрозы  населению; - уровень радиации на местности | - время и вид аварии; - место аварии; - наличие пострадавших; - объемы разрушений; - наличие угрозы развития аварии;  - наличие людей в зоне аварии | | - время начала стихийного бедствия; - район бедствия и его масштабы; - наличие пострадавших; - ожидаемая продолжительность бедствия; - угроза населению | - время и место возникновения заболевания; - вид заболевания; - число пострадавших; - угроза распространения | - вид теракта;  - возможное время совершения; - количество возможных пострадавших; - достоверность полученной информации |
| 2. Принятие  экстренных мер |  | |  |  | |  |  |  |
| 2.1. Оповещение | - рабочих и служащих организации, где произошла авария;  - население в зоне возможного заражения;  - членов КЧСиПБ;  - дежурных сил РСЧС (пожарная охрана, скорая помощь полиция, спасатели, в/ч и др.);  - вышестоящий орган управления ГОЧС (при всех видах ЧС). | | - рабочих и служащих АЭС;  - население в зоне возможного р/а заражения;  - чл. КЧСиПБ и руководителей служб ГО;  - дежурные силы РСЧС;  - вышестоящие ОУ ГОЧС | - население в зоне аварии; - членов КЧС и ПБ и руководителей служб ГО;  - дежурных сил (пожарной охраны, милиции, медицинских учреждений) | | - население города, района;  - членов, руководителей служб ГО;  - руководителей ОЭ;  - необходимых сил и формирований города, района (медицинских, транспортных, инженерных, пожарных, милиции и др.) | - членов противоэпи-демических комиссий;  - медицинских учреждений;  - межведомственной координационной комиссии областной службы медицины катастроф;  - учреждений СЗЖиР;  -учреждений СНЛК | - рабочих и служащих;  - вышестоящие ОУ ГОЧС;  - военкомат;  - полиция (ФСБ)  - пожарные;  - чл. КЧСиПБ;  -население в зоне угрожаемой для проживания;  - дежурные силы РСЧС |
| 2.2.Безаварийная остановка производства (в зоне ЧС) | Отключение коммунально-энергетических сетей с целью недопущения вторичных факторов поражения | | | | | | | |
|  |  | |  |  | |  |  |  |
| 2.3.Защита населения | - использование под- ручных средств защиты СИЗ; - вывод из зоны  заражения; - оказание медицинской помощи пострадавшим | | - использование ЗС; - использование СИЗ из подручных средств защиты органов дыхания; - герметизация помещений; - эвакомероприятия (по необходимости); - рекомендации по лечению, по режимам защиты | - оказание медицинской помощи и эвакуация пострадавших; - локализация вторичных факторов аварии (пожар, взрыв) | | - оказание медицинской помощи; - эвакуация населения из опасных районов; - выдача рекомендаций населению по  действиям в данных условиях | - оказание медицинской помощи в очаге массовых потерь; - выдача рекомендаций населению по поведению в очаге заболевания; - санитарно-просветительная работа; - оказание квалифицированной и специализированной помощи ЛПУ; - проведение комплекса санитарно-гигиенических и профилактических мероприятий | -эвакуация рабочих и  служащих; -эвакуация населения из угрожаемой зоны; - выдача рекомендаций по действиям в данной ситуации; - оцепление места возможного теракта. |
| 2.4.Организация разведки (силы и задачи) | - СНЛК формирования службы РХБЗ; - определение границ зоны заражения, концентрации, время действия очага; - степень разрушения емкости с АХОВ | | - СНЛК формирования службы РХБЗ; - определение границ зон рад. заражения; - уровни радиации на местности; - степень разрушения яд. реактора (по возможности) | - проведение специальной разведки (медицинской, инженерной, пожарной,  воздушной) | | - запросить у КЧСиПБ области проведение, воздушной, разведки; - организовать кругло-суточный режим работы СНЛК (гидрометеостанций, гидрологических и др., имеющихся в городе, районе); - разведзвеньями на транспорте от организаций | - проведение разведки силами медицинских (ветеринарных) учреждений; - проведение разведки силами учреждений СНЛК |  |
| 3.Оценка обстановки | - определение масштабов ЧС; - границы зон заражения;  - время действия; | | определение границ зон рад. заражения; - уровень радиации; - мероприятия по защите населения; | - определение границ зон ЧС ее масштабы, наличие пострадавших от ЧС; - мероприятия по АСДНР; - расчет сил и средств для приведения АСДНР | | | - определить масштабы инфекционного очага; - определить источники инфекции; |  |
|  | - расчет сил и средств для ведения АСДНР | | - расчет сил и средств |  | | | - определить возможности  формирований; - определить наличие сил и средств. |  |
| 4. Принятие решения и постановка задач на проведение АСДНР |  | | | | | | | Далее действия организуются и проводятся силами ФСБ (милиции или военного командования |
| 4.1. Организация управления | Ввести в действие план действия по предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного характера с учетом реальной обстановки:  - определить (назначить) руководителя ликвидации ЧС;  - определить место размещения КЧСиПБ, организовать ее работу (сбор информации, оценку обстановки, подготовку решений (распоряжений), доведение задач до исполнителей, установить контроль за выполнением, передачу информации вышестоящей КЧСиПБ);  - организовать связь с подчиненными и вышестоящими органами;  - организовать взаимодействие с КЧСиПБ соседних городов, районов и с воинскими частями;  - ввести карантинно-ограничительные мероприятия (при необходимости) | | | | | | |
| 4.2.Определение  сил и средств, привлекаемых для ликвидации СБАК | 1.формирование службы РХБЗ и газо-спасательные фор-мирования -устранить повреждения, локали-зовать аварию, оказать помощь пострадавшим.  2.Медицинские формирования - оказать помощь пострадавшим и эвакуировать их в лечебные учреждения. 3.Противопожарные  силы - организовать  тушение пожаров,  постановку водяных  завес, дегазацию сооружений и территорий. | - СНЛК формирования разведки службы РХЗ;  - мед. учреждения - развертывание пунктов по приему пострадавших и оказания иной, мед. помощи;  - формирование ООП - оцепление очагов рад. заражения, комендантская служба;  - ЦСЭН, лаборатории организаций – определение уровня радиации на местности, технике и т.д., выделение доз контроля; | | 1.Медицинские формирования - оказать помощь пострадавшим и эвакуировать их в лечебные учреждения.  2.Полиция - оцепить  место аварии оказать  помощь пострадавшим, охрану материальных ценностей,  пропуск и сопровождение транспорта.  3.Противопожарные  силы, газоспасатель-ные подразделения, СЭН привлечь для ведения АСР и неотложных работ. | 1.Медицинские формования - оказать помощь пораженным,  эвакуировать их в лечебные учреждения.  2.Полиция – выставить подвижные посты на границах ЧС, оповестить население, организовать охрану материальных ценностей розыск погибших,  установление их личности, перекрыть при  необходимости движение людей и  транспорта. | | 1.Медицинские формирования – орга-низовать профилакти-ческие мероприятия, наблюдения за обста-новкой, обход насе-ления, выявление и изоляцию больных, излечение, выработку предложений по скорейшей ликвида-ции очага инфекции.  2. Полиция – органи-зовать охрану очага заражения, соблюде-ние мероприятий ка-рантина (обсервации, поддержание общест-венного порядка на территории каратина, охрану материальных ценностей). |
|  | 4.Полиция - провести  оцепление очага заражения, оповес-тить население, орга-низовать поддержа-ние общественного порядка, охрану мате-риальных ценностей, вывод (вывоз) людей из зоны заражения.  5.Узел связи -организовать связь с подчиненными и вышестоящими орга-нами, оповещение населения.  6.ЦСЭН, объектовые лаборатории – орга-низовать разведку, отбор проб, оценку химической обста-новки, определить время возвращения населения из эвакуации.  7.Автопредприятия -  организовать эвакомероприятия, подвоз рабочих смен к месту  аварии. 8.Коммунально-тех-ническая служба - провести дегазационные работы и санитарную обработку людей. | - эвакоорганы – готовность к проведению эвакомеропритий. | | 4. Ведомственные  аварийно-спасательные формирования -  провести восстановительные работы.  5. Узел связи - организовать связь КЧС и ПБ с местом аварии и другими службами.  6. Инженерная служба (ремонтно-  восстановительные поезда, краны, буль-дозеры, тягачи и другая техника в зависимости от аварии) - привлечь для ликвидации последствий  аварии. | 3.Инженерная служба- организовать укрепление дамб, обваловку затоп-ляемых сооружений и транспортных коммуникаций.  4.Транспортная служба выделить при необходимости технику для проведения эвакоме-роприятий, подвоза продуктов питания и кормов в отдаленные населенные пункты, средств и сил, привлекаемых к ликвидации ЧС. 5.Узел связи – органи-зовать оповещение населения и связь КЧСиПБ с местами работ и другими городами и районами.  6. Мехлесхозы, лесни-чества - организовать тушение пожаров лесов в соответствии с планом ликвидации  ЧС и реальной обста-новкой. Использовать приданные невоени-зированные формирования.  7. Дорожная служба -  организовать расчис-тку проездов, дорог. | | 3. Формирования защиты животных и растений – организовать работу по ликвидации последствий инфекционных заболеваний, захоронение павших животных.  4.Транспортная служба – осуществляет подвоз продовольствия и кормов в зону карантина. |  |
|  |  |  | |  |  | |  |  |
| 4.3.Организация  обеспечения  ведения АСДНР | 1. Определить количество и состав смен, места размещения. 2.Определить время начала и продолжительность работ каждой смены. 3.Организовать питание, отдых, санобработку личного состава, их подвоз к месту работы. Снабжение ГСМ техники и средств. 4. Организовать взаимодействие с соседними городами, районами, в том числе приданными подразделениями области (при необходимости). 5. Организовать материальное и социальное обеспечение эвакуированного населения. | | | | | | | |
| 4.4.Издание постановления (распоряжения приказа) на ведение АСДНР | В постановление (распоряжении, приказе) указать:  1.Краткие выводы из оценки обстановки.  2. Состав привлекаемых сил и средств и замысел их действий.  3. "Постановляю", "Приказываю" (ставятся задачи силам и средствам).  4. Места нахождения медицинских учреждений, порядок и пути эвакуации пораженных, предоставление временного жилья пострадавшему населению.  5. Время начала и продолжительность работ.  6. Порядок обеспечения действий сил и средств.  7. Организация управления, связи и взаимодействия.  8.Заместители председателя КЧСиПБ, руководители ликвидации ЧС. | | | | | | | |
| 5.Ведение аварийно-спасательных и других неотложных работ АСДНР | Председатель КЧСиПБ города, района, лично, через штаб и службы руководит подчиненными силами и средствами, при необходимости корректирует ранее принятое решение (при изменении обстановки), осуществляет контроль за выполнением поставленных им задач и помощь в своевременном их выполнении. | | | | | | | |
| 6.Организация  жизнеобеспечения пострадавшего населения | 1. Временное размещение пострадавшего населения оставшегося без крова.  2. Обеспечение пострадавших продуктами питания, водой и предметами первой необходимости.  3. Создание условий для нормальной деятельности учреждений здравоохранения, коммунально-технических и транспортных предприятий.  4. Организация учета и распределения материальной помощи.  5. Проведение необходимых санитарно-гигиенических противоэпидемиологических мероприятий.  6. Проведение мероприятий морально-психологической разгрузки и ликвидации шокового состояния. | | | | | | | |
| 7. Ликвидация  последствий стихийных бедствий, аварий, ката- строф (СБАК) | После окончания АСДНР организуется работа по ликвидации последствий СБАК до полного восстановления производства (нормальной жизни  города, района). Установление причин ЧС, материального ущерба, подготовка документов на его возмещение. Решение вопросов по предоставлению жилья и социальным проблемам пострадавшего населения. | | | | | | | |

**Учебное пособие**

**Создание и использование запасов**

**(резервов) в целях ГО и ликвидации ЧС. Финансирование мероприятий**

**ГО и РСЧС**

содержание

|  |  |
| --- | --- |
| Введение | 63 |
| 1. Создание и использование запасов материальных средств в целях ГО | 64 |
| * 1. Общие положения | 64 |
| * 1. Номенклатура и объёмы запасов | 65 |
| * 1. Полномочия органов местного самоуправления и организаций | 66 |
| * 1. Порядок создания и хранения запасов | 66 |
| * 1. Использование и восполнение запасов | 68 |
| * 1. Финансирование работ по созданию запасов | 69 |
| 1. Создание и использование резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций | 70 |
| * 1. Общие положения | 70 |
| * 1. Номенклатура и объёмы резервов | 70 |
| * 1. Порядок создания и хранения резерва материальных ресурсов | 71 |
| * 1. Использование и восполнение запасов | 73 |
| * 1. Финансирование расходов по созданию резервов | 74 |
| 1. Создание резервов финансовых средств для ликвидации чрезвычайных ситуаций. Порядок возмещения ущерба пострадавшим в чрезвычайных ситуациях | 76 |
| * 1. Общие положения | 76 |
| * 1. Выделение и использование резервов финансовых средств | 77 |
| * 1. Порядок истребования средств из резервного фонда области | 78 |
| * 1. Порядок оформления документов, необходимых для обоснования выделения средств из резервного фонда Правительства РО | 79 |
| Приложения | 82 |
| Рекомендуемая литература | 90 |

**ВВЕДЕНИЕ**

Создание, хранение и использование запасов материальных средств в целях ГО, резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций и финансовых средств в целях ГО и ликвидации ЧС (далее по тексту – запасы и резервы) являются обязательными мероприятиями как по гражданской обороне, так и при организации защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Запасы и резервы, в соответствии с федеральными законами от 12.02.1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне» и от 21.12.1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера», создаются на всех уровнях организации и проведения мероприятий по гражданской обороне и единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС).

При ознакомлении с 1-м и 2-м разделами данного пособия следует иметь ввиду, что под словом «запасы» подразумеваются запасы материальных средств в целях ГО, под словом «резервы» - резервы материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций (эти же термины употребляются в нормативных правовых документах и учебных пособиях).

**1. Создание и использование запасов**

**материальных средств в целях ГО**

**1.1.Общие положения**

Запасы материальных средств в целях ГО предназначены для первоочередного обеспечения населения в военное время, оснащения аварийно-спасательных формирований и спасательных служб при проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ в случае возникновения опасности при ведении военных действие или вследствие этих действий, а также при возникновении ЧС природного и техногенного характера и состоят из запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств.

Запасы материальных средств в целях ГО, в соответствии с законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», создаются федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов РФ, органами местного самоуправления и организациями, т.е. на всех уровнях организации и проведения мероприятий ГО.

«Положением о гражданской обороне в Российской Федерации», введённом в действие постановлением Правительства РФ от 26.11.2007 № 804, определены уровни создания запасов материальных средств в целях ГО: «Федеральные органы исполнительной власти, органы исполнительной власти субъектов РФ, органы местного самоуправления и организации в целях решения задач в области ГО в соответствии с установленными полномочиями создают и содержат запасы материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств».

Кроме того, приказом МЧС России 14.11.2008 №687 «Об утверждении Положения об организации и ведении ГО в муниципальных образованиях и организациях» органам местного самоуправления и организациям определено «создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по предназначению запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств».

Запасы ***материально-технических средств*** включают в себя специальную и автотранспортную технику, средства малой механизации, приборы, оборудование и другие средства, предусмотренные табелями оснащения аварийно-спасательных формирований и спасательных служб.

Запасы ***продовольственных средств*** включают в себя крупы, муку, мясные, рыбные и растительные консервы, соль, сахар, чай и другие продукты.

Запасы ***медицинских средств*** включают в себя лекарственные, дезинфицирующие и перевязочные средства, индивидуальные аптечки, а также медицинские инструменты, приборы, аппараты, передвижное оборудование и другие изделия медицинского назначения.

Запасы ***иных средств*** включают в себя вещевое имущество, средства связи и оповещения, средства радиационной, химической и биологической защиты, средства радиационной, химической и биологической разведки и радиационного контроля, отдельные виды топлива, спички, табачные изделия, свечи и другие средства.

Порядок накопления, хранения и использования упомянутых запасов определен постановлением Правительства РФ от 27.04.2000 № 379 (в ред. постановления Правительства РФ от 15.06.2009 № 473).

Во исполнение указанного Постановления МЧС России разработаны «Методические рекомендации по определению номенклатуры и объёмов создаваемых в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, накапливаемых федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления и организациями» (Утверждены Главным военным экспертом МЧС России и Заместителем Министра экономического развития РФ). Департаментом по предупреждению и ликвидации ЧС Ростовской области (ДПЧС РО) разработан аналогичный документ - «Методические рекомендации по созданию запасов имущества ГО органами исполнительной власти Ростовской области и муниципальными образованиями, организациями», изд. ДПЧС РО, 2010 (далее по тексту - Методические рекомендации Ростовской области).

**1.2. Номенклатура и объемы запасов**

Номенклатура и объемы запасов определяются создающими их органами и организациями с учетом вышеупомянутых Методических рекомендаций МЧС России.

При определении номенклатуры и объемов запасов должны учитываться имеющиеся материальные ресурсы, накопленные для ликвидации ЧС природного и техногенного характера (постановление Правительства РФ от 27.04.2000 №379).

Номенклатура и объемы запасов ***определяются***:

1. для обеспечения аварийно-спасательных формирований и спасательных служб – исходя из норм оснащения, установленных приказом МЧС РФ от 23.12.2005 № 999 и потребности обеспечения их действий в соответствии с планами ГО и защиты населения муниципальных образований (планами ГО организаций);
2. для обеспечения защиты рабочих, служащих и населения – исходя из прогнозируемых условий жизнедеятельности в военное время и характера опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий.

Порядок определения номенклатуры и объёмов запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств в целях ГО на уровне муниципальных образований и организаций на территории Ростовской области установлен Методические рекомендации Ростовской области.

Этим документом, в частности, определены нормы и нормативы для расчёта запасов материальных средств для таких категорий, как: укрываемое в защитных сооружениях население; пострадавшее население; работники организаций, входящие в состав формирований ГО.

Запасы материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств в целях ГО ***размещаются*** как на объектах, специально предназначенных для их хранения и обслуживания, так и на базах и складах про-мышленных, транспортных, сельскохозяйственных, снабженческо-сбытовых, торгово-посреднических и иных организаций независимо от их форм собственности, где гарантирована их безусловная сохранность и откуда возможна их оперативная доставка в районы проведения мероприятий ГО.

**1.3. Полномочия органов местного самоуправления и организаций**

Постановлением Правительства РФ от 27.04.2000 № 379 определено:

«Органы местного самоуправления и организации:

1. определяют номенклатуру и объемы запасов исходя из их потребности в военное время для обеспечения населения, аварийно-спасательных формирований и спасательных служб;

б)создают и содержат запасы;

в)осуществляют контроль за созданием, хранением и использованием запасов».

Постановлением Администрации Ростовской области от 7.02.2007 № 35 установлен порядок контроля, учета и отчетности по создаваемым на всех уровнях запасах:

«Учёт и отчетность, контроль за созданием, хранением, использованием и восполнением запасов в целях ГО осуществляет ДПЧС РО в порядке, установленном действующим законодательством.

Информация о накопленных запасах представляется:

* организациями - в органы местного самоуправления, на территории которых эти организации расположены или в сфере ведения которых они находятся;
* органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов - в Администрацию (Правительство – *прим. авт*.) Ростовской области через ДПЧС РО;

- ДПЧС РО - в Министерство Российской Федерации по делам ГО, ЧС и ликвидации последствий стихийных бедствий»

**1.4. Порядок создания и хранения запасов**

Порядок ***создания*** запасов материальных средств определен постановлениями Правительства РФ от 24.04.2000 № 379 и Администрации Ростовской области от 7.02.2007 № 35.

Расходы на закладку, хранение, освежение, перевозку и техническое обслуживание имущества ГО, находящегося в запасе организаций и на оплату труда обслуживающего персонала финансируются из их *собственных средств*.

Списание из запаса организаций имущества, утратившего защитные и эксплуатационные свойства по истечении сроков годности, производится на основании актов технического (качественного) состояния, согласованных с органами по делам ГОЧС субъектов РФ. Списание осуществляется на основании решений руководителей организаций.

Запасы материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств в целях ГО ***размещаются*** как на объектах, специально предназначенных для их хранения и обслуживания, так и на базах и складах промышленных, транспортных, сельскохозяйственных, снабженческо-сбыто-вых, торгово-посреднических и иных организаций независимо от их форм собственности, где гарантирована их безусловная сохранность и откуда возможна их оперативная доставка в районы проведения мероприятий ГО. Например, в соответствии с приказом МЧС от 21.12.2005 № 993 «Об утверждении Положения об организации обеспечения населения средствами индивидуальной защиты» средства индивидуальной защиты (СИЗ) в запасах органов местного самоуправления и организаций должны храниться на складах этих органов (организаций) и (или) организаций, находящихся в их ведении. При отсутствии своих складов *допускается* хранение запасов СИЗ на складах других организаций.

Порядок создания запасов (резервов) *средств индивидуальной защиты*, а также обеспечения населения СИЗв военное и мирное время, дополнительно регламентируются приказом МЧС России от 21.12.2005 №993 «Об утверждении Положения об организации обеспечения населения средствами индивидуальной защиты». Данным Положением определены группы населения, обеспечиваемые СИЗ и в военное, и в мирное время, а также нормы обеспечения СИЗ различных категорий населения:

«Обеспечению СИЗ в ***военное время*** подлежит население, проживающее:

* + - на территориях, отнесенных к группам по ГО;
* в населенных пунктах с объектами особой важности и железнодорожными станциями первой и второй категорий и объектами, отнесенными к категориям по ГО, а также с объектами, критически важными для национальной безопасности Российской Федерации;
* на территориях в пределах границ зон возможного радиоактивного, химического и биологического загрязнения (РХБЗ).

Обеспечению СИЗ в ***мирное время*** подлежит население, проживающее:

* на территориях в пределах границ зон, устанавливаемых вокруг объектов по хранению и уничтожению химического оружия;
* на территориях в пределах границ зон возможного *опасного радиоактивного загрязнения* при авариях на радиационно опасных объектах (РОО);
* на территориях в пределах границ зон возможного *опасного химического загрязнения* при авариях на ХОО;
* на территориях в пределах границ зон возможного *биологического загрязнения* при авариях на биологически опасных объектах.

Накопление СИЗ в запасах (резервах) осуществляется для обеспечения ими населения (как в военное, так и в мирное время), проживающего на территориях и в населённых пунктах, указанных выше:

для ***детей*** - камеры защитные детские или противогазы из расчета на 100% от их общей численности;

для ***неработающего населения***, проживающего на территориях в границах зон возможного *опасного радиоактивного загрязнения* - противогазы и респираторы из расчета на 100% от его общей численности, за пределами названных зон - противогазы из расчета на 100% от его общей численности;

для ***работников РОО и организаций***, расположенных на территориях в границах зон возможного *опасного радиоактивного загрязнения* - противогазы и респираторы из расчета на 100% от их общей численности и другие СИЗ в соответствии с табелями оснащения аварийно-спасательных формирований и спасательных служб, привлекаемых к выполнению задач по ГО и защите населения от ЧС;

для ***работников организаций (кроме РОО и организаций, расположенных на территориях в границах зон опасного радиоактивного загрязнения)*** - противогазы из расчета на 100% от их общей численности и другие СИЗ в соответствии с табелями оснащения аварийно-спасательных формирований и спасательных служб, привлекаемых к выполнению задач по ГО и защите населения от ЧС.

При этом количество запасов противогазов увеличивается на 5% от потребности для обеспечения подгонки и замены неисправных противогазов.

Для обеспечения защиты вышеуказанных категорий населения также осуществляется накопление в запасах (резервах):

* медицинских средств индивидуальной защиты в военное время из расчета на 100% от их общей численности и в мирное время - на 30% от их общей численности;
* дополнительных патронов к противогазам для защиты от аварийно химически опасных веществ в военное и мирное время из расчета на 40% от их общей численности».

***Хранение запасов*** материальных средств в целях ГО организуется и осуществляется в соответствии с требованиями к складским помещениям, а также к порядку накопления, хранения, учета, использования и восполнения, определяемыми МЧС России и Российским агентством по госрезервам.

Не допускается хранение запасов с истекшим сроком годности (основанием для определения сроков годности являются сроки хранения, приведенные в **приложении 1**).

**1.5. Использование и восполнение запасов**

Порядок использования и восполнения запасов в Ростовской области определен постановлением Администрации Ростовской области от 7.02.2007 №35:

«Запасы предназначены для первоочередного обеспечения населения в военное время, аварийно-спасательных формирований и спасательных служб при проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ в случае возникновения опасности при ведении военных действие или вследствие этих действий, а также при возникновении ЧС природного и техногенного характера.

***Использование*** запасов в целях ГО осуществляется на основании решения Главы Администрации (Губернатора) Ростовской области, органов, создавших запасы как на безвозмездной основе, так и на основании иных решений, принятых соответствующими должностными лицами и органами, создавшими запасы.

***Восполнение***  запасов осуществляется за счет средств организаций, в интересах которых использовались материальные средства запаса или за счет иных источников по решению органа, издавшего распоряжение о выпуске ресурсов из запасов».

**1.6. Финансирование работ по созданию**

**запасов материальных средств в целях ГО**

Финансирование организуется и осуществляется в соответствии с постановлением Правительства РФ от 16.03.2000 № 227 и постановлением Администрации Ростовской области от 7.02.2007 № 35.

Постановлением Правительства РФ № 227 установлено, что расходы, понесенные органами местного самоуправления и организациями независимо от форм собственности, возмещаются при включении этих мероприятий в состав государственного оборонного заказа за счет средств, предусмотренных на эти цели в федеральном бюджете. Если такое возмещение не предусмотрено, то расходы по подготовке и проведению мероприятий по ГО финансируются:

* бюджетными организациями – в соответствии с утвержденными в установленном порядке сметами доходов и расходов этих учреждений;
* организациями (за исключением бюджетных учреждений) в размерах, согласованных с соответствующими органами, осуществляющими управление ГО – путем отнесения указанных расходов на себестоимость продукции (работ, услуг).

На областном уровне постановлением Администрации Ростовской области от 7.02.2007 №35 определено: «Финансирование расходов по созданию, хранению, использованию запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств в целях ГО осуществляется за счёт средств областного бюджета».

**2. Создание и использование резерва**

**материальных ресурсов для ликвидации ЧС**

**2.1. Общие положения**

Согласно постановлению Правительства РФ от 10.11.1996г. № 1340, резервы материальных ресурсов для ликвидации ЧС создаются заблаговременно в целях экстренного привлечения необходимых средств в случае возникновения ЧС и включают:

* продовольствие и пищевое сырье;
* медицинское имущество и медикаменты;
* транспортные средства;
* средства связи;
* строительные материалы;
* топливо;
* средства индивидуальной защиты;
* другие материальные ресурсы.

Для ликвидации ЧС создаются резервы материальных ресурсов на следующих уровнях:

* федеральный резерв в составе государственного материального резерва - решением Правительства РФ;
* резервы федеральных органов исполнительной власти - решением федеральных органов исполнительной власти;
* резервы субъектов РФ - решением органов исполнительной власти субъектов РФ;
* местные резервы - решением органов местного самоуправления;
* объектовые резервы - решением администраций организаций (независимо от их форм собственности и ведомственной принадлежности).

**2.2. Номенклатура и объемы резервов**

Согласно постановлению Правительства РФ от 30.12.2003 № 794, «Номенклатура и объем резервов материальных ресурсов для ликвидации ЧС, а также контроль за их содержанием, хранением, использованием и восполнением устанавливаются создающим их органом».

Номенклатура и объемы резервов материальных ресурсов, необходимых для проведения неотложных работ при ликвидации ЧС и жизнеобеспечения пострадавшего населения, определяются в зависимости от типов и масштабов ЧС, продолжительности периода жизнеобеспечения, в течение которого должно осуществляться устойчивое снабжение населения по нормам ЧС. Некоторые нормы первоочередного жизнеобеспечения пострадавшего населения приведены в **приложении 2**.

Продолжительность периода жизнеобеспечения можно принять:

* при ЧС локального и муниципального уровня – до 7 суток;
* при ЧС регионального и межрегионального уровня – до 14-20 суток.

**2.3. Порядок создания и хранения резерва материальных ресурсов**

Создание и использование резервов материальных ресурсов для ликвидации ЧС основывается на следующих основополагающих **принципах:**

* определённости целевого назначения – формируются целевые резервы, учитывающие потенциально возможные ЧС на данной территории, объекте;
* рациональности размещения – обеспечение максимальной сохранности резервов при возникновении ЧС и дислокация их в зонах, исходя из оценки степени риска возникновения в них ЧС;
* мобильности – поддержание высокой степени подготовленности резервов к оперативному перемещению в зоны ЧС.

Расходы, связанные с созданием, хранением, обслуживанием (перемещением, консервацией, проведением лабораторных испытаний, технических проверок) и восполнением (освежением, заменой и т.п.) резервов материальных ресурсов для ликвидации ЧС осуществляются за счет финансовых средств, предусмотренных в бюджетах органов, их создающих.

При необходимости приобретения недостающих материальных ресурсов заказы на поставку продукции в резервы материальных ресурсов размещаются в установленном порядке посредством заключения контрактов заказчиками ресурсов.

***Создание резервов*** материальных ресурсов для ликвидации ЧС, формирование их номенклатуры и объемов должны регламентироваться специальными нормативно-правовыми актами органов, их создающих. В этих документах (положениях, порядках и т.п.) необходимо четкое определение ответственных за создание ресурсов, источников финансирования, порядка выпуска и возмещения ресурсов, учета и контроля их хранения и расходования. В качестве примера такого документа можно привести постановление Администрации Ростовской области от 5.09.2007 № 354. В нём сформулированы *состав* областного резерва и *порядок его создания*:

«Резерв включает:

* продовольствие;
* вещевое имущество;
* предметы первой необходимости;
* строительные материалы;
* медикаменты и медицинское имущество;
* нефтепродукты;
* другие материальные ресурсы в соответствии с номенклатурой и объемами областного резерва материальных ресурсов для ликвидации ЧС межмуниципального и регионального характера.

Вместо приобретения и хранения материальных ресурсов, не подлежащих длительному хранению, допускается заключение договоров на экстренную их поставку (продажу) с организациями, имеющими эти ресурсы в постоянном наличии, в соответствии с действующим законодательством.

Общее руководство созданием, хранением, использованием резерва осуществляет первый заместитель Председателя Правительства Ростовской области.

Методическое обеспечение создания резервов в муниципальных образованиях области осуществляет ДПЧС РО в порядке, установленном действующим законодательством».

Этим же документом ***органам местного самоуправления*** и ***организациям*** определено:

«Рекомендовать органам местного самоуправления, руководителям организаций:

Принять соответствующие правовые акты по вопросам создания и использования резервов материальных ресурсов для ликвидации ЧС.

Представлять информацию о создании, накоплении и использовании резервов материальных ресурсов для ликвидации ЧС в ДПЧС Ростовской области ежеквартально, до 3 числа месяца, следующего за отчетным кварталом».

***Хранение резервов*** материальных ресурсов организуется и осуществляется в том же порядке и в соответствии с теми же требованиями, что и хранение материальных запасов в целях ГО.

Основной задачей хранения резервов является обеспечение их количественной и качественной сохранности в течение всего периода хранения, а также обеспечение постоянной готовности к быстрой выдаче по предназначению.

Резервы материальных ресурсов размещаются как на объектах, специально предназначенных для их хранения и обслуживания, так и на договорной основе на базах и складах промышленных, транспортных, сельскохозяйственных, снабженческо-сбытовых, торгово-посреднических и иных организаций, где гарантирована их безусловная сохранность и откуда возможна их оперативная доставка в зоны ЧС.

Резервы материальных ресурсов, подлежащие освежению и замене, могут передаваться или реализовываться за плату в установленном порядке.

Из существующих нормативных документов, регламентирующих хранение (содержание) и резервов, и запасов, можно привести «Правила использования и содержания СИЗ, приборов РХР и контроля», введенные в действие приказом МЧС от 27.05.2003 № 285 (в ред. Приказа МЧС РФ от10.03.2006 №140). Правилами определены требования к складским помещениям, порядок хранения указанных видов имущества обеих групп накопления. При этом под *хранением* понимается:

* правильное устройство, оборудование, содержание и использование складов (хранилищ);
* прием поступающих средств радиационной и химической защиты (РХЗ) на хранение и устранение выявленных при этом недостатков;
* подготовка средств РХЗ для хранения с применением консервации;
* подготовка мест хранения, обеспечение и поддержание в них необходимых условий (температуры, влажности и др.);
* проведение лабораторных испытаний, проверки, ремонта и технического обслуживания средств РХЗ;
* соблюдение режима хранения средств РХЗ в зависимости от их химических и физических свойств;
* своевременная замена и освежение средств РХЗ;
* охрана складов (хранилищ) и выполнение правил пожарной безопасности;
* оснащение складов (хранилищ) средствами механизации погрузочно-разгрузочных и внутрискладских работ;
* проведение должностными лицами ГО периодических проверок организации хранения средств РХЗ.

Подробнее некоторые из перечисленных мероприятий раскрыты в **приложении 3**.

**2.4.Использование и восполнение резервов**

Постановлением Администрации Ростовской области от 5.09.2007года

№ 354 конкретно определены цели, на которые может быть ***использован*** областной резерв материальных ресурсов:

«Резерв (областной –*прим.авт.*) создается для:

* первоочередного жизнеобеспечения пострадавшего населения;
* развертывания и содержания временных пунктов проживания и питания пострадавших граждан;
* оказания помощи пострадавшим гражданам;
* обеспечения аварийно-спасательных и аварийно-восстановительных работ в случае возникновения ЧС, а также при ликвидации угрозы и последствий ЧС.

Резерв может использоваться на иные цели, не связанные с ликвидацией чрезвычайных ситуаций, только на основании нормативного правового акта Администрации Ростовской области».

Решение об использовании ресурсов материальных резервов при ликвидации ЧС принимает орган, создавший этот резерв.

Каждое решение о выпуске материальных ресурсов из резерва должно сопровождаться письменным распоряжением органа, на который возложены функции по созданию и использованию резервов материальных ресурсов.

Резервы материальных ресурсов, прежде всего, предназначаются для использования на том уровне, к которому они относятся.

Но в случае недостаточности своих материальных ресурсов для ликвидации ЧС на данном уровне соответствующие должностные лица (органы) вправе обращаться за помощью в вышестоящий орган.

Например, при возникновении ЧС муниципального характера ее ликвидация осуществляется силами, средствами и резервами органов местного самоуправления.

При недостаточности материальных ресурсов и имеющихся местных резервов органы местного самоуправления в установленном порядке обращаются за помощью к органам исполнительной власти субъектов РФ, на территории которых они расположены.

При этом в соответствии с постановлением Администрации Ростовской области от 5.09.2007 №354 «Отчёт о целевом использовании выделенных из резерва материальных ресурсов готовят органы местного самоуправления и организации, которым они выделены. Документы, подтверждающие целевое использование материальных ресурсов, представляются в ДПЧС РО в течение одного месяца со дня рассмотрения обращения о выделении из резерва материальных ресурсов».

Однако возможно и обратное перемещение резервов. Так, тем же постановлением Администрации РО №354 определено:

«Для ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения жизнедеятельности пострадавшего населения в случае недостаточности …. резерва (областного – *прим. авт*.) Администрация Ростовской области вправе обратиться в органы местного самоуправления, организации для использования ….местных и объектовых резервов».

***Восполнение*** материальных ресурсов, израсходованных при ликвидации ЧС, осуществляется органом, создавшим резерв материальных ресурсов.

Восполнение материальных ресурсов областного резерва, использованных при ликвидации ЧС, осуществляется за счет средств, указанных в решении Председателя Правительства области или лица, его замещающего, о выде-лении ресурсов из резерва.

Объем и структура восполняемых материальных ресурсов должны соответствовать израсходованным при ликвидации ЧС, если нет иного решения органа, издавшего распоряжение о выпуске ресурсов из резервов.

Объемы финансирования мероприятий по восполнению материальных ресурсов резервов включаются в стоимость работ по ликвидации ЧС.

**2.5.Финансирование расходов по созданию резервов**

В соответствии с постановлением Правительства РФ от 10.11.1996

№ 1340, финансирование расходов по созданию, хранению, использованию и восполнению резервов материальных ресурсов для ликвидации ЧС осуществляется за счет:

* средств федерального бюджета – федеральный резерв материальных ресурсов;
* средств федеральных органов исполнительной власти – резервы материаль­ных ресурсов федеральных органов исполнительной власти;
* средств бюджетов субъектов РФ – резервы материальных ресурсов субъектов РФ;
* средств местных бюджетов – местные резервы материальных ресурсов;
* собственных средств организаций – объектовые резервы материальных ресурсов.

Например, в соответствии с тем же постановлением Администрации Ростовской области от 5.09.2007 № 354, «Создание, хранение и восполнение резерва (областного – *прим.авт.*) осуществляются за счет средств бюджета РО, а также за счет внебюджетных источников.

Объем финансовых средств, необходимых для приобретения недостающих материальных ресурсов резерва, определяется с учетом возможного изменения рыночных цен на материальные ресурсы, а также расходов, связанных с формированием, размещением, хранением и восполнением резерва.   
      Бюджетная заявка для включения материальных ресурсов в резерв на планируемый год представляется департаментом по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций РО в минфин области до 1 апреля текущего года».

**3. Создание резервов финансовых средств для ликвидации ЧС. Порядок возмещения ущерба пострадавшим в ЧС**

**3.1.Общие положения**

Постановлением Правительства РФ от 30.12.2003 № 794 определено, что «Для ликвидации ЧС создаются и используются:

* резервный фонд Правительства РФ по предупреждению и ликвидации ЧС и последствий стихийных бедствий;
* резервы финансовых и материальных ресурсов:
* федеральных органов исполнительной власти;
* субъектов РФ;
* органов местного самоуправления;
* организаций».

Порядок ***создания и расходования*** финансовой составляющей резервов разных уровней можно рассмотреть на примере постановления Правительства Ростовской области от 6.10.2011г. №36, которым определено:

«Резервный фондПравительства Ростовской области создаётся для финансового обеспечения непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.

Резервный фонд Правительства Ростовской области включает в своём составе средства на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, в размере 5% общего объёма резервного фонда Правительства Ростовской области, порядок выделения которых регламентируется отдельным постановлением Правительства РО».

Например, в соответствии с Областным законом Ростовской области «Об областном бюджете на 2011год» от 08.12.2010 № 516-ЗС на мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий на 2011 год было предусмотрено **141 232,5** тыс. рублей.

В качестве правового обоснования создания резерва финансовых ресурсов применяется Бюджетный кодекс РФ, статья 81 которого гласит: «В расходной части бюджетов всех уровней бюджетной системы РФ предусматривается создание резервных фондов органов исполнительной власти и резервных фондов органов местного самоуправления.

Средства резервных фондов расходуются на финансирование непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ по ликвидации последствий стихийных бедствий и других ЧС, имевших место в текущем финансовом году».

**3.2. выделение и использование резервов финансовых средств**

***Правила выделения*** бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства РФ определены постановлением Правительства РФ от 13.10.2008 №750, а из резервного фонда Правительства РО – постановлением Правительства Ростовской области от 20.01.2012 №34. В соответствии с постановлением Правительства РФ № 750 бюджетные ассигнования из резервного фонда Правительства РФ выделяются на финансирование мер по *ликвидации ЧС* федерального, межрегионального и регионального характера, а также на компенсационные выплаты физическим и юридическим лицам, которым был причинен ущерб в результате *террористического акта*, и возмещение вреда, причиненного при пресечении террористического акта. Порядок выделения средств на указанные цели определён этим же постановлением.

Рассмотрим подробнее порядок выделения и ***расходования*** бюджетных ассигнований из резервного фонда Ростовской области.

Бюджетные ассигнования из резервного фонда области, согласно постановлению Правительства Ростовской области от 20.01.2012 № 34, выделяются для частичного покрытия расходов на финансирование следующих мероприятий, связанных с ликвидацией ЧС:

* проведение аварийно-спасательных работ;
* проведение неотложных аварийно-восстановительных работ на объектах ЖКХ, социальной сферы, промышленности, транспортной инфраструктуры, связи и сельского хозяйства;
* развертывание и содержание на срок не более одного месяца пунктов временного проживания и питания для эвакуируемых и пострадавших граждан (из расчета за временное проживание до 550 рублей на одного человека в сутки, за питание – до 100 рублей на одного человека в сутки);
* оказание гражданам единовременной материальной помощи (из расчета до 5 тыс. рублей на одного человека, но не более 25 тыс. рублей на одну семью);

оказание гражданам финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости (из расчета за частично утраченное имущество – до   
50 тыс. рублей на одну семью, за полностью утраченное имущество – до   
100 тыс. рублей на одну семью);

* возмещение ущерба, нанесенного сельскохозяйственным товаропроизводителям вследствие аномальных гидрометеорологических условий;
* возмещение ущерба, понесенного гражданами и юридическими лицами в результате отчуждения животных и (или) изъятия продуктов животноводства при ликвидации очагов особо опасных болезней животных;
* закупка, доставка и кратковременное хранение материальных ресурсов для первоочередного жизнеобеспечения пострадавшего населения;
* проведение мероприятий по предотвращению распространения и ликвидации очагов особо опасных болезней животных, при которых допускается отчуждение животных и изъятие продуктов животноводства;
* возмещение затрат, связанных с тушением крупных лесных пожаров, в том числе оплатой привлекаемой авиации.

Использование средств резервного фонда на другие цели ***запрещается***.

Что касается **муниципальных образований** и **организаций**, то, согласно постановлению Правительства РФ от 30.12.2003 № 794, порядок и правила выделения средств из их *собственных резервных фондов* определяются органами местного самоуправления и руководителями организаций.

Органы местного самоуправления ***городских округов*** и ***муниципальных районов*** области при недостаточности собственных средств для ликвидации ЧС на своих территориях, запрашивают средства из резервного фонда Правительства Ростовской области для финансирования мероприятий, предусмотренных постановлением Правительства РО от 20.01.2012 № 34.

**3.3. Порядок истребования средств из резервного фонда области**

Порядок истребования средств из резервного фонда области определён также постановлением Правительства Ростовской области от 20.01.2012 № 34. В соответствии с ним органы местного самоуправления городских округов и муниципальных районов «при недостаточности собственных средств, предусмотренных для ликвидации ЧС, *не позднее одного месяца* с даты возникновения чрезвычайной ситуации вправе обратиться к Губернатору Ростовской области на проведение аварийно-восстановительных и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других ЧС».

В обращении должны быть указаны данные о факте и классификации ЧС, данные о количестве людей, погибших или получивших ущерб (вред) их здоровью, размере материального ущерба и об объемах направленных на ликвидацию ЧС расходов бюджетов муниципальных образований, а также расходов страховых фондов и других источников, предусмотренных законодательством РФ. Обращения, в которых указанные сведения отсутствуют, ***рассмотрению не подлежат***.

По поручению Губернатора ДПЧС РО совместно с заинтересованными органами исполнительной власти Ростовской области и органами местного самоуправления в *двухмесячный срок* с даты подписания этого поручения рассматривает вопрос о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда на проведение работ по ликвидации ЧС.

Органы местного самоуправления для рассмотрения вопроса о выделении им бюджетных ассигнований из резервного фонда области на проведение работ по ликвидации ЧС представляют в ДПЧС РО *не позднее одного месяца* с даты подписания поручения документы, обосновывающие размер запрашиваемых бюджетных ассигнований (далее – обосновывающие документы), в том числе, при необходимости, заключение *министерства строительства, архитектуры и территориального развития* Ростовской области по объектам (зданиям и сооружениям), имеющим повреждения основных несущих конструкций. Обосновывающие документы по ущербу, причинённому ***сельскому хозяйству***, рассматриваются министерством *сельского хозяйства и продовольствия* Ростовской области.

Схематично вышеизложенный порядок истребования средств из резервного фонда области отображён в **приложении 4**.

Все документы представляются на бумажных и электронных носителях (CD дисках). Электронные документы представляются в форматах Microsoft Word для текстовых документов и Microsoft Excel для таблиц.

***Прием и регистрация*** подготовленных к рассмотрению обосновывающих документов осуществляются *канцелярией* ДПЧС РО.

***Перечень и правила*** оформления обосновывающих документов устанавливаются департаментом по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций Ростовской области, которым разработаны «Правила оформления документов, обосновывающих размер запрашиваемых бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Ростовской области на финансирование непредвиденных расходов областного бюджета на мероприятия по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», утверждённые директором департамента 29.05.2009г. (далее по тексту - Правила оформления документов).

По результатам рассмотрения обосновывающих документов ДПЧС РО вносит на рассмотрение КЧС и ПБ области соответствующие предложения.

Если орган местного самоуправления, обратившийся с просьбой о выделении средств из резервного фонда, в течение *месяца*с даты подписания соответствующего поручения Губернатора не представил обосновывающие документы, вопрос о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда на проведение работ по ликвидации ЧС ***не рассматривается***.

Основанием для выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда на проведение работ по ликвидации ЧС является ***распоряжение*** Правительства Ростовской области, в котором указываются получатель средств, общая сумма выделяемых бюджетных ассигнований с их распределением по мероприятиям и объектам работ.

Схематично вышеизложенный порядок истребования средств из резервного фонда области отображён в **приложении 4**.

***Контроль*** за целевым использованием выделенных на ликвидацию ЧС средств осуществляется ДПЧС РО, министерством сельского хозяйства и продовольствия области, департаментом лесного хозяйства области соответственно. Органы местного самоуправления представляют в ДПЧС РО ***финансовую отчётность*** о расходовании средств, выделенных из резервного фонда на мероприятия по ликвидации ЧС. Финансовая отчетность по вопросам ликвидации ЧС на объектах сельского хозяйства представляется в министерство сельского хозяйства и продовольствияобласти.

**3.4. Порядок оформления документов, необходимых для обоснования**

**выделения средств из резервного фонда Правительства РО**

Подписи должностных лиц на документах должны соответствовать фамилиям, указанным в расшифровках подписи. При подписании документа другими уполномоченными должностными лицами указываются их должности с расшифровкой подписей и заверяются печатью. Сокращения в написании наименований организаций не допускаются. Все документы представляются на бумажных и электронных носителях. Рукописные (заполненные от руки) документы к рассмотрению не принимаются. Исправления и замазывания в документе не допускаются.

В качестве примера составления и оформления таких документов можно привести ***протокол заседания КЧС и ПБ*** муниципального района (городского округа), составленный в соответствии с Правилами оформления документов.

**Содержание Протокола заседания КЧС и ПБ**

Протокол должен содержать следующие реквизиты: номер, дату и место составления.

В тексте протокола о введении режима ЧС должна быть отражена суть ЧС, ее зона, время возникновения. В разделе «Решение» должно быть зафиксировано решение КЧС и ПБ о введении на территории муниципального образования режима ЧС, дата введения указанного режима, муниципальные образования, в которых вводится данный режим.

В тексте протокола об отмене режима ЧС должна быть указана дата, с которой данный режим отменяется на данной территории.

Вариант

**ПРОТОКОЛ**

**заседания КЧС и ПБ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_района (города) по факту ЧС,**

**произошедшей на подведомственной территории и принесшей**

**ущерб населению, зданиям и сооружениям.**

|  |  |
| --- | --- |
| « » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_\_\_ г. | г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

1. Повестка дня: «О произошедшей ЧС на территории района и принятых мерах по ее локализации и ликвидации».
2. Доклад.

С докладом выступает председатель КЧС и ПБ (заместитель председателя КЧС и ПБ).

В докладе должны быть кратко освещены следующие вопросы:

* причина возникновения ЧС;
* характеристика ЧС;
* время и место ЧС;
* площадь и пострадавшие от ЧС объекты;
* поражающие факторы ЧС;
* решение КЧС и ПБ на выполнение мероприятий по:
* ликвидации ЧС (аварийно - спасательные и аварийно - восстановительные работы);
* привлечению сил и средств (техники, личного состава, материальных ресурсов);
* организации защиты населения (инженерной, радиационно-химичес-кой, медицинской, эвакуационные мероприятия);
* оценка состояния зданий и сооружений;
* нанесенный материальный ущерб;
* потери (населения, промперсонала, личного состава сил РСЧС), в том числе пострадавшие и спасенные;
* другая дополнительная информация.

1. Выступления:

В число выступающих должны быть включены руководители организаций, расположенных на территории муниципальных образований, пострадавших от ЧС. В выступлениях освещаются те же вопросы, что и в докладе (касательно подведомственных объектов), но более широко.

4. Решение заседания КЧС и ПБ района (города):

Предложения мэру города (главе района) по:

* введению на территории муниципального образования режима ЧС с датой введения данного режима;
* принятым мерам (действиям сил и средств с указанием состава и количества) службами муниципального района (городского округа);
* выделению материальных и финансовых ресурсов от органа местного самоуправления муниципального района (городского округа) организациям;
* необходимости оказания помощи силами и средствами городских служб;
* обращению к Главе Администрации (Губернатору) области об оказании дополнительной помощи в материальных и финансовых ресурсах на частичное покрытие расходов на финансирование первоочередных мероприятий по ликвидации последствий ЧС, в том числе:
* на объектах жизнеобеспечения (тепло-, водо-, энергоснабжения и канализации);
* на объектах ЖКХ, социальной сферы, энергетики, транспорта и связи;
* развертыванию и содержанию временных пунктов проживания и питания эвакуированных пострадавших граждан в течение необходимого срока, но не более месяца.

Протокол подписывается председателем КЧС и ПБ муниципального района (городского округа) и скрепляется печатью.

Особенности составления и оформления остальных документов даются в Правилах, о которых говорилось выше.

Требования к порядку составления и оформления некоторых других документов (в качестве примера) в соответствии с Правилами оформления документов даны в **приложении 5**.

**Приложение 1**

**Сроки**

**хранения некоторых видов имущества ГО**

| **Н а и м е н о в а н и е с р е д с т в** | **Рекомендуемые назначенные сроки хранения,**  **лет** |
| --- | --- |
| 1. Фильтрующие противогазы (гражданские, детские) для защиты от отравляющих, аварийно химически опасных и радиоактивных веществ | 25 |
| 2. Камеры защитные детские для защиты от отравляющих, аварийно химически опасных и радиоактивных веществ | 25 |
| 3. Дополнительные патроны к фильтрующие противогазам гражданским для увеличения их защитных свойств | 25 |
| 4. Измерители мощности дозы для обнаружения и измерения ра- диоактивных излучений | 25 |
| 5. Комплекты индивидуальных дозиметров для контроля дозовых нагрузок на человека | 25 |
| 6. Приборы химической разведки для обнаружения и идентификации отравляющих, аварийно химически опасных веществ и определения их концентрации | 25 |
| 7. Индикаторные трубки для идентификации и определения концентрации отравляющих и аварийно химически опасных веществ:  ИТ – 44  ИТ - 45  ИТ - 36  ИТ других типов | 3  8  6  Согласно гарантийным  срокам хранения |
| 8. Индивидуальные противохимические пакеты для частичной санитарной обработки кожных покровов человека, зараженных капельножидкими отравляющими веществами | 25 |
| 9. Элементы питания для измерителей мощности дозы, приборов химической разведки и комплектов индивидуальных дозиметров | 2 |
| 10. Измерительные устройства ИУ | 15 |
| 11. Радиометрическая аппаратура ДП-100-АДМ, КРБГ-1 и др. | 15 |
| 12. Лаборатории МПХЛ, ПХЛ-54 и др. | 15 |
| 13.Изолитрующие противогазы ИП-4М, ИП-5 | 16 |
| 14. Регенеративные патроны РП-4 | 8 |
| 15. Респираторы Р-2 и др. | 5 |
| 16. Промышленные противогазы | 3 |
| 17. Плащи защитные | 14 |
| 18. Чулки защитные | 14 |
| 19. Перчатки защитные | 14 |
| 20. Костюмы защитные Л-1 | 15 |
| 21. Костюмы защитные КХО, КЗИ | 12 |
| 22. Фильтры-поглотители ФПУ-300, ФПУ-200, ФПУ-100 | 10 |
| 23. Регенеративные патроны (ус­тановки) РП-100, РУ-150/6 | 8 |
| 24. Фильтры-поглотители ФГ-70 | 5 |
| 25. Предфидьтры ПФП-100, ПФ-300 | 10 |
| 26. Дегазационные комплекты всех наименований | 15 |
| 27. Метеокомплекты МК-2, МК-3 | 15 |
| 28. Комплекты знаков огражде­ния КЗО-1, КЗО-2 | 15 |

**Примечания**: 1. Сведения приведены:

**-** для пунктов 1 – 9 - в соответствии с приказом МЧС РФ от 27.03.2003 №285 (в ред. приказов МЧС РФ от 10.03.2006 №140 и от 19.04.2010 №186);

**-** для пунктов 10 – 28 - в соответствии с требованиями Тех­нических

описаний и инструкций по эксплуатации указанных изделий и других

нормативных документов.

2. По истечении назначенного срока хранение изделия подлежат освежению и замене.

**Приложение 2**

**НОРМЫ**

**первоочередного жизнеобеспечения пострадавшего населения**

I. Продукты питания:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № пп | Наименование продуктов | Единица измерения | Количество  на 1 чел. в сут. |
|  | Хлеб ржаной I сорта | грамм | 250 |
|  | Хлеб пшеничный I сорта | —"— | 250 |
|  | Мука пшеничная II сорта | —"— | 15 |
|  | Крупа разная | —"— | 65 |
|  | Макаронные изделия | —"— | 20 |
|  | Молоко и молпродукты | —"— | 270 |
|  | Мясо и мясопродукты | —"— | 100 |
|  | Рыба и рыбопродукты | —"— | 75 |
|  | Жиры животные | —"— | 50 |
|  | Сахар | —"— | 50 |
|  | Соль | —"— | 20 |
|  | Картофель | —"— | 400 |
|  | Овощи в ассортименте | —"— | 150 |
|  | Чай | —"— | 1 |
|  | Сигареты | пачка | 1 |
|  | Спички | коробка | 1 |

II. Предметы первой необходимости:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № пп | Наименование продуктов | Единица измерения | Количество  на 1 чел. |
|  | Миска глубокая металлическая | шт. | 1 |
|  | Ложка алюминиевая | —"— | 1 |
|  | Кружка | —"— | 1 |
|  | Ведро | —"— | 1 на 1 чел. |
|  | Чайник | —"— | 1 на 10 чел. |
|  | Мыло | грамм | 200 на месяц |
|  | Моющие средства | —"— | 500 на месяц |
|  | Постельные принадлежности, в т.ч.: | к-т | 1 |
|  | * подушка | шт. | 1 |
|  | * одеяло | —"— | 1 |
|  | * наволочка | —"— | 1 |
|  | * полотенце | —"— | 1 |
|  | * простынь | —"— | 2 |

**Приложение 3**

**Содержание**

**некоторых мероприятий по хранению средств РХЗ**

Техническое обслуживание средств РХЗ проводится в соответствии с техническими описаниями и инструкциями по эксплуатации, другими нормативными, техническими документами.

Проведение периодических испытаний (поверка, лабораторные испытания) средств РХЗ планируется органами управления по делам ГОЧС и осуществляется на базе химико-радиометрических лабораторий органов управления по делам ГОЧС и воинских частей войск ГО (сроки проведения испытаний некоторых видов средств РХЗ приведены ниже).

Если средства РХЗ по истечении назначенного срока хранения признаны непригодными для эксплуатации по результатам лабораторных испытаний (поверки) и не подлежат ремонту, то они подлежат списанию ввиду утраты защитных и эксплуатационных свойств. При этом результаты испытаний (поверки) записываются в формуляр (паспорт) или складской формуляр.

Основанием для продления срока хранения средств РХЗ или его списания является акт лабораторных испытаний (поверки). В акте лабораторных испытаний средств РХЗ должны указываться:

* формулярные данные испытанных (поверенных) партий;
* даты испытаний и номера анализов;
* количество образцов (проб) подвергнутых испытаниям;
* результаты испытаний (поверки) по всем показателям;
* выводы о качестве каждой в отдельности партии;
* заключение поверочного органа.

Органы управления по делам ГОЧС и организации, на балансе которых находятся средства РХЗ, организуют проведение своевременного отбора образцов этих средств со складов и доставку их для проведения лабораторных испытаний (поверки).

Для поддержания высокого качества хранимых средств РХЗ производятся их своевременное освежение и замена. Освежению подлежат средства РХЗ, у которых по истечении назначенного срока хранения выявлено отклонение основных эксплуатационных параметров от норм, установленных ГОСТами или техническими условиями, и они не подлежат ремонту.

Замене подлежат средства РХЗ, непригодные для использования по прямому предназначению и морально устаревшие.

Учет средств РХЗ, подлежащих освежению и замене, ведется на складе в учетных карточках. Заведующим складом в установленные сроки представляются в вышестоящий орган (по подчиненности) заявки на освежение имущества и расходных средств (источники питания, индикаторные трубки), а также на закупку комплектующих изделий, средств для консервации приборов, инструмента и складского инвентаря (оборудования).

**Сроки**

**проведения осмотров, лабораторных испытаний, поверок и**

**объёмы контроля технического (качественного) состояния средств РХЗ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование имущества | Периодичность осмотра при хранении, % от партии | Периодичность лабораторных испытаний, проверок и количество образцов, отбираемых от заводской партии для контроля |
| 1. Противогазы фильтрующие (гра­жданские, детские).   Камеры защитные детские (КЗД).  Дополнительные патроны (ДПГ-3) | Один раз в два года, 2%, но не менее 2 ящиков | Первый раз - за 6 месяцев до истече-ния гарантийного срока хранения;  второй раз – через 5 лет после истечения гарантийного срока хранения и далее 1 раз в 2 года по 5 противогазов, дополнительных патронов и по 2 камеры защитные детские |
| 1. Приборы радиационной разведки и контроля | Один раз в  год, 5%, но не менее 2 ящиков | Один раз в 5 лет - поверка и консервация, 100% приборов, находящихся на хранении |
| 1. Приборы хими­ческой разведки | Один раз в год, 5%, но не менее 2 ящиков | Один раз в 5 лет - проверка работоспособности (поверка),  техническое обслуживание и замена комплектующих изделий, 100% приборов, находящихся на хранении |
| 1. Индикаторные трубки (для при­боров типа ВПХР) | Один раз в год,  20 шт. от партии | Первый раз - за 6 месяцев до истечения гарантийного срока хранения и далее 1 раз в год  (индикаторные трубки ИТ-44 – 1 раз в 6 месяцев) |

**Приложение 4**

**Порядок**

**представления и рассмотрения документов для выделения**

**средств из резервного фонда Правительства Ростовской области**



**Приложение 5**

**Требования**

**к порядку составления и оформления некоторых**

**документов, представляемых в ДПЧС РО**

* 1. **Документы, подтверждающие факт**

**произошедшей чрезвычайной ситуации**

***Справка территориального управления по***

***гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды Росгидромета***

Органы местного самоуправления муниципального района (городского округа) представляют справку Государственного учреждения «Ростовский центр по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды с региональными функциями» (ГУ «Ростовский ЦГМС-Р») (далее - справка территориального управления Росгидромета) о факте и границах стихийного гидрометеорологического явления, а также карты пострадавшего района с нанесением зон опасного природного явления.

Типовой перечень опасных природных гидрометеорологических явлений утверждён приказом ГУ «Ростовский ЦГМС-Р» от 13.12.2000 № 43.

Справка территориального управления Росгидромета должна отражать прохождение стихийного гидрометеорологического явления по территории с указанием временного интервала действия данного опасного природного явления.

В обязательном порядке в справке указываются критерии опасного гидрометеорологического явления и приводится перечень населенных пунктов, пострадавших в результате стихии.

Справка территориального управления Росгидромета подписывается начальником ГУ «Ростовский ЦГМС-Р» с расшифровкой подписи и указанием даты составления и заверяется печатью.

При отсутствии в зоне ЧС метеостанции ГУ «Ростовский ЦГМС-Р» органы местного самоуправления не позднее 3 суток с момента возникновения ЧС вызывают представителя ближайшей метеостанции для составления акта обследования территории, подвергшейся воздействию опасного гидрометеорологического явления. Акт обследования зоны ЧС направляется вместе с запросом на получение справки территориального управления Росгидромета.

***Справка территориального управления геофизической службы***

Органы местного самоуправления муниципального района (городского округа) представляют справку территориального управления геофизической службы о факте и границах стихийного геофизического явления, а также карты пострадавшего района с нанесением зон опасного геофизического явления.

Справка территориального управления геофизической службы должна отражать прохождение стихийного геофизического явления по территории с указанием временного интервала действия данного опасного геофизического явления.

В обязательном порядке, в справке указываются критерии опасного геофизического явления и приводится перечень населенных пунктов, пострадавших в результате стихии.

Справка территориального управления геофизической службы подписывается руководителем данного территориального управления с расшифровкой подписи и указанием даты составления и заверяется печатью.

***Акт расследования причины аварии***

Органы местного самоуправления муниципального района (городского округа) представляют акт расследования причины аварии, составленный соответствующими органами исполнительной власти о факте и причинах произошедшей ЧС техногенного характера.

Акт расследования причины аварии подписывается руководителем соответствующего органа исполнительной власти с расшифровкой подписи и указанием даты составления и заверяется печатью.

***Справка территориального органа (отдела)***

***по надзорной деятельности(акт расследования причины пожара)***

Органы местного самоуправления муниципального района (городского округа) представляют справку территориального органа по надзорной деятельности о факте и причине произошедшего пожара, а также карты пострадавшего района с нанесением зон опасного явления.

Справка территориального органа по надзорной деятельности подписывается руководителем данного территориального управления с расшифровкой подписи и указанием даты составления и заверяется печатью.

* 1. **Смета - заявка потребности в денежных**

**средствах на оказание помощи в ликвидации ЧС**

Смета - заявка потребности в денежных средствах на оказание помощи в ликвидации ЧС и последствий стихийных бедствий (далее смета - заявка) составляется органом местного самоуправления муниципального района (городского округа) в печатном варианте и в электронном виде.

Смета-заявка подписывается руководителем финансового органа муниципального района (городского округа), с расшифровкой подписи, указанием даты и заверяется печатью администрации района (города), начальником управления (отдела) по делам ГО и ЧС города (района), с расшифровкой подписи, указанием даты и заверяется печатью данного органа и утверждается главой муниципального района (городского округа), с расшифровкой подписи, указанием даты и заверяется печатью.

Данные сметы-заявки должны содержать полную информацию потребности в денежных средствах, необходимых для ликвидации последствий ЧС.

Форма и содержание сметы-заявки даются в приложении 1 к Правилам оформления документов.

**Рекомендуемая литература**

1. Постановление Правительства РФ от 27.04.2000 №379 «О накоплении, хранении и использовании в целях ГО запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств» (в ред. постановления Правительства РФ от 15.06.2009 № 473).

2. Постановление Правительства РФ от 16.03.2000 №227 «О возмещении расходов на подготовку и проведение мероприятий по ГО».

3. Постановление Правительства РФ от 10.11.1996 №1340 «Порядок создания и использования резервов материальных ресурсов для ликвидации ЧС природного и техногенного характера».

4. Постановление Правительства РФ от 13.10.2008 №750 «О порядке выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства РФ по предупреждению и ликвидации ЧС и последствий стихийных бедствий» (в ред. постановления Правительства РФ от 24.02.2009 №158).

5. Постановление Правительства РФ от 26.11.2007 №804 «Об утверждении Положения о ГО в Российской Федерации».

6. Постановление Администрации Ростовской области от 7.02.2007 №35 «О создании и использовании запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств».

7. Постановление Администрации Ростовской области от 5.09.2007 №354 «О порядке создания и использования областного (территориального) резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций межмуниципального и регионального характера».

8. Постановление Правительства Ростовской области от 20.01.2012 №34 «О Порядке выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Ростовской области на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций».

9. Постановление Правительства Ростовской области от 6.10.2011 №36 «Об утверждении Положения о порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда правительства Ростовской области».

10. Приказ МЧС России от 27.05.2003 № 285 «Об утверждении и введении в действие правил использования и содержания средств индивидуальной защиты, приборов радиационной, химической разведки и контроля» (в ред. приказа МЧС РФ от 10.03.2006 №140).

11. Приказ МЧС России от 21.12.2005 № 993 «Об утверждении Положения об организации обеспечения населения средствами индивидуальной защиты».

12. Организация и ведение ГО и защиты населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера. Учебное пособие/ Под общей ред. Г.Н.Кириллова. –М.: Институт риска и безопасности, 2002.

13. Методические рекомендации по определению номенклатуры и объёмов создаваемых в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, накапливаемых федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления и организациями. Утверждены Главным военным экспертом МЧС России и Заместителем Министра экономического развития РФ. – М.: 2011.

14. Методические рекомендации по созданию запасов имущества ГО органами исполнительной власти Ростовской области и муниципальными образованиями, организациями. – Ростов-на-Дону: Департамент по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций Ростовской области, 2010.